

Página inicial	3
Partes do equipamento	4
Colocação de papel	6
Colocação de papel para documentos ou fotos	6
Colocação de envelopes	9
Informação geral sobre o papel	12
Colocação de originais para cópia ou digitalização	15
Cópia de fotos ou documentos	17
Para fazer 20 cópias	18
Impressão com o computador	19
Impressão com Windows	19
Digitalização para o computador	45
Do painel de controle	45
Inicialização do Epson Scan	46
Seleção de um modo de digitalização	47
Digitalização em Modo Automático	48
Digitalização em Modo Casa	49
Digitalização em Modo Escritório	50
Digitalização em Modo Profissional	52
Seleção da qualidade de digitalização (resolução)	54
Pré-visualize a imagem	54
Seleção do tamanho alvo da imagem	57
Escanear e salvar a imagem	58
Visualização e impressão de imagens escaneadas	59
Restauração de cores durante a digitalização	59
Digitalização para arquivo PDF	62
Conversão de um documento em texto editável (OCR)	64
Reabastecimento dos tanques de tinta	66
Verificação do nível da tinta	66
Compra de garrafas de tinta Epson	67
Cuidados ao reabastecer a tinta	68
Reabastecimento dos tanques de tinta	69
Ajuste da qualidade de impressão	73
Limpeza do cabeçote de impressão	73
Alinhamento do cabeçote de impressão	77
Limpeza do caminho do papel	78
Solução de problemas	79
Busca por atualizações do software	79
Ferramentas para solução de problemas	79
Problemas e soluções	82
Verificação do número de número de folhas de papel alimentadas	92
Reinstalação do software	92
Para obter mais ajuda	93
Limpeza e transporte do produto	95
Limpeza	95
Transporte	95

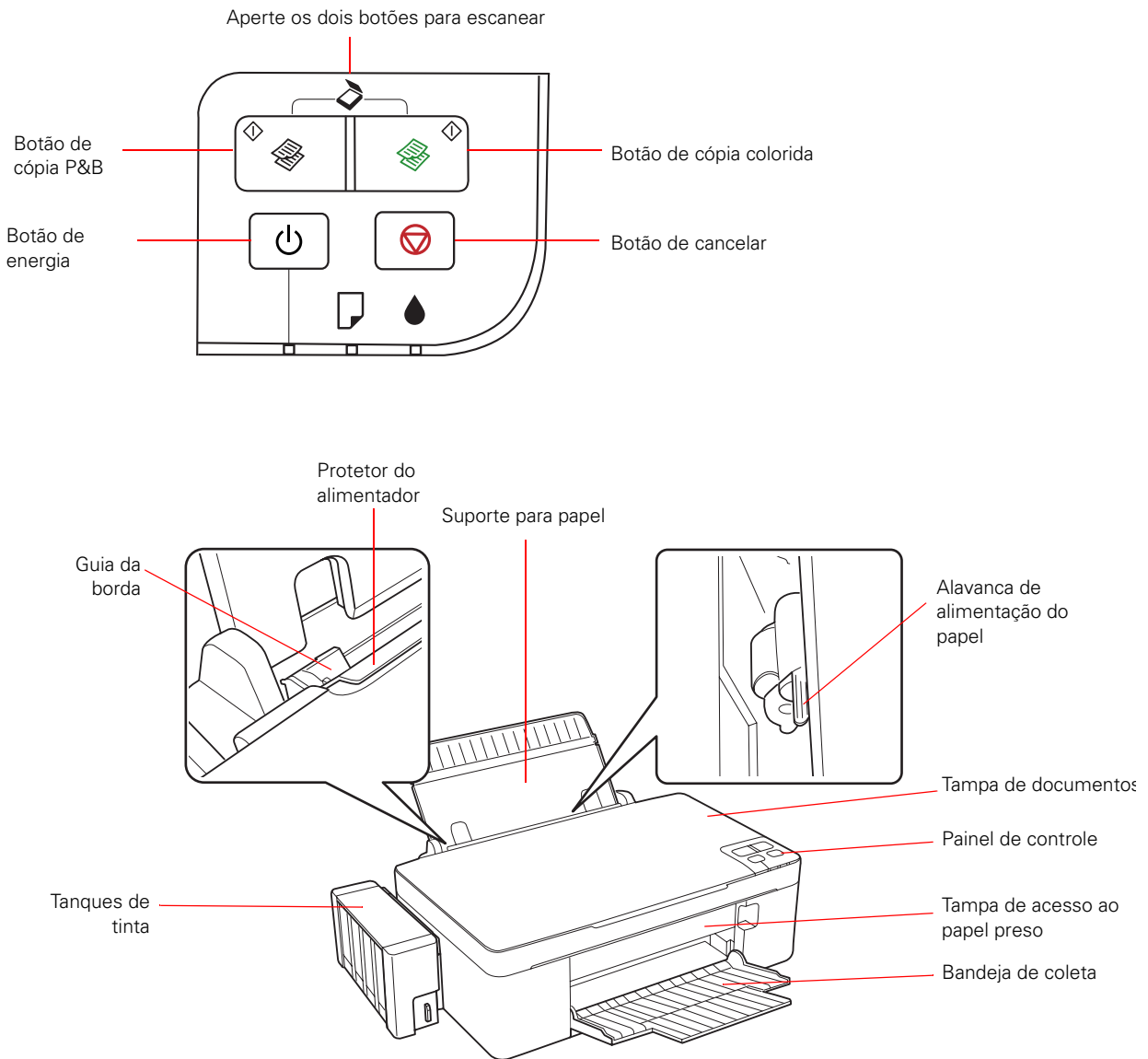
Uso do seu produto em rede	98
Configuração em rede para Windows 7, Windows Vista e Windows XP	98
Especificações e avisos	100
Instruções de segurança importantes	100
Requisitos do sistema para o computador	103
Especificações do produto	103
Direitos autorais e marcas registradas	109

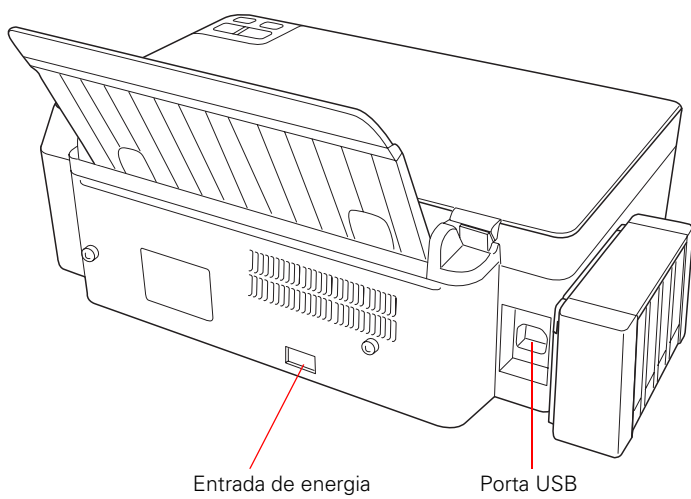
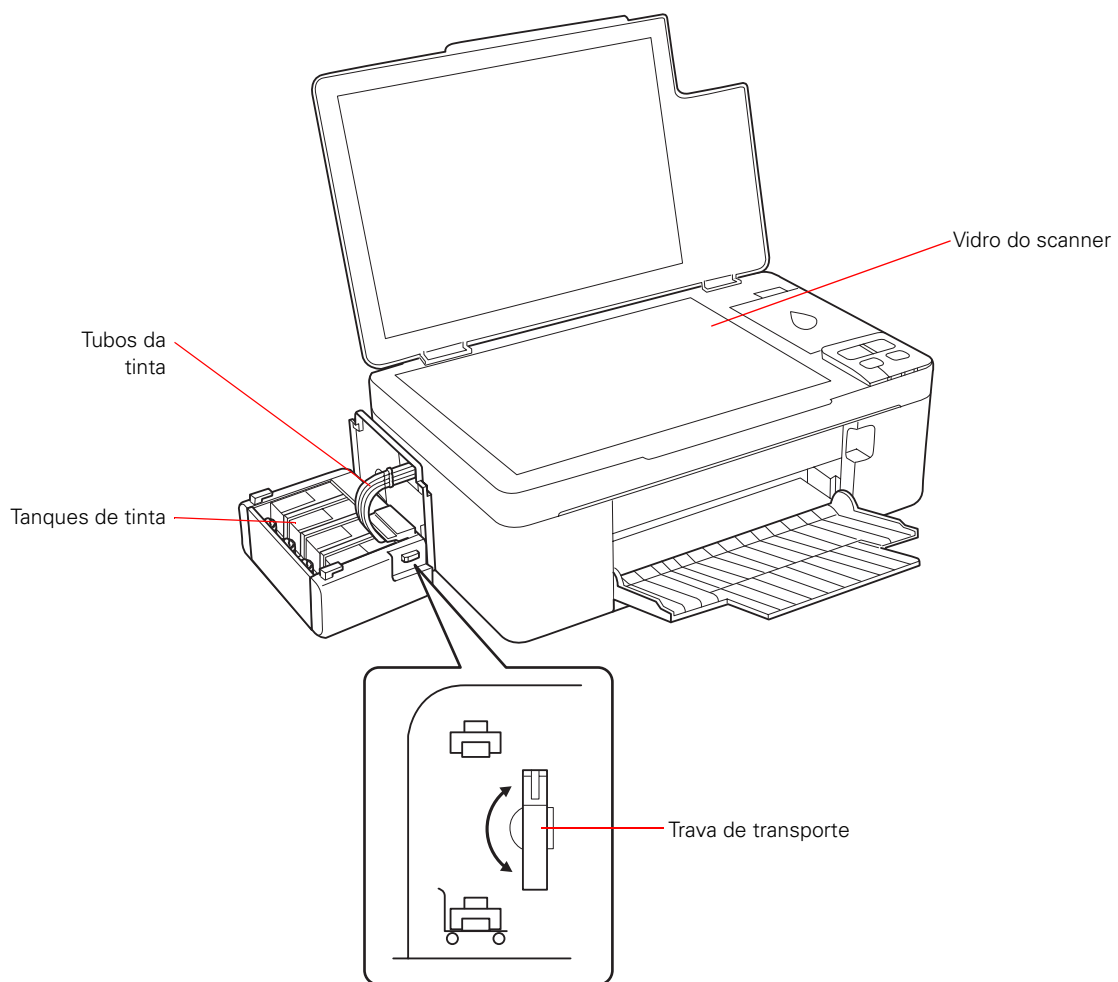
Página inicial

Bem-vindo ao *Manual do usuário* da L200.

Partes do equipamento

Use estas ilustrações para identificar as partes do produto.





Colocação de papel

Antes de imprimir, coloque papel para o tipo de impressão desejado.

Colocação de papel para documentos ou fotos

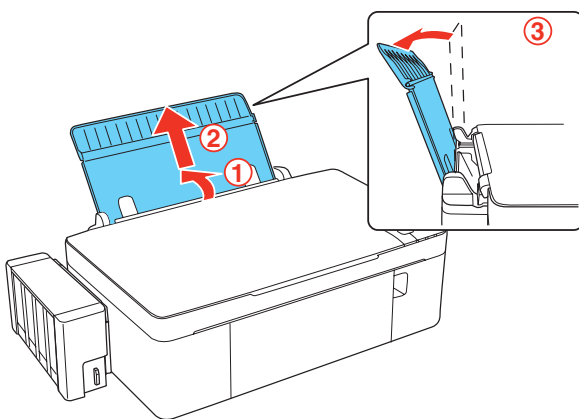
Colocação de envelopes

Informação geral sobre o papel

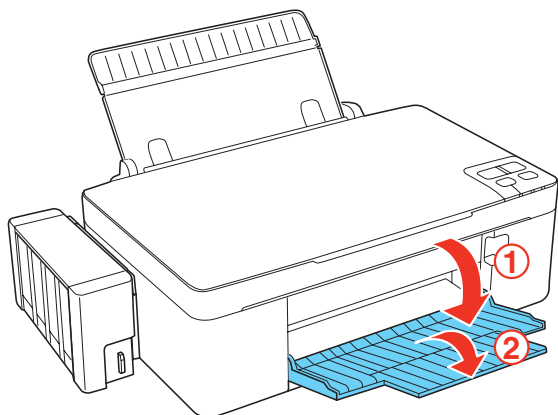
Colocação de papel para documentos ou fotos

Você pode imprimir documentos e fotos em uma variedade de tipos e tamanhos de papel.

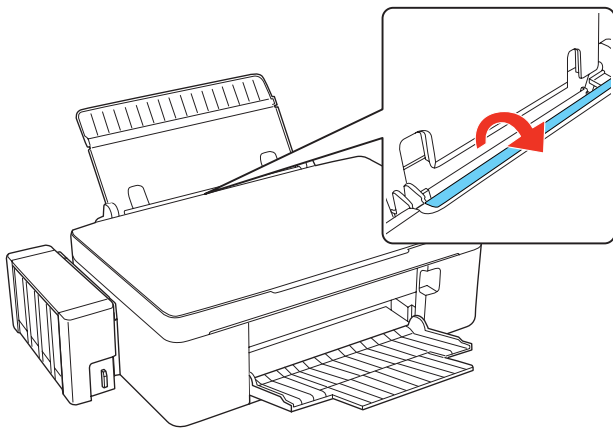
1. Abra o suporte de papel e a extensão dele e incline-o para trás.



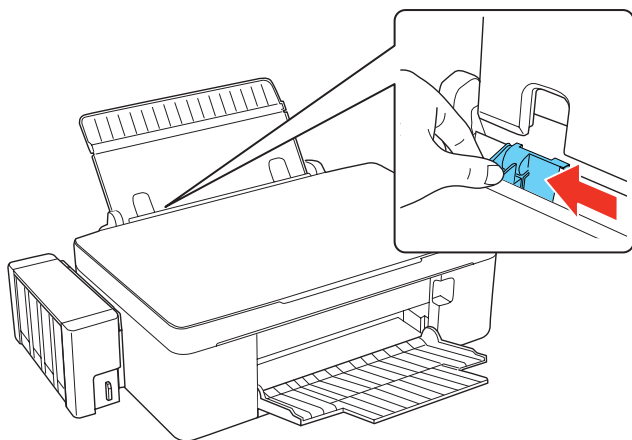
2. Abaixar a bandeja de coleta e depois abra a extensão dela.



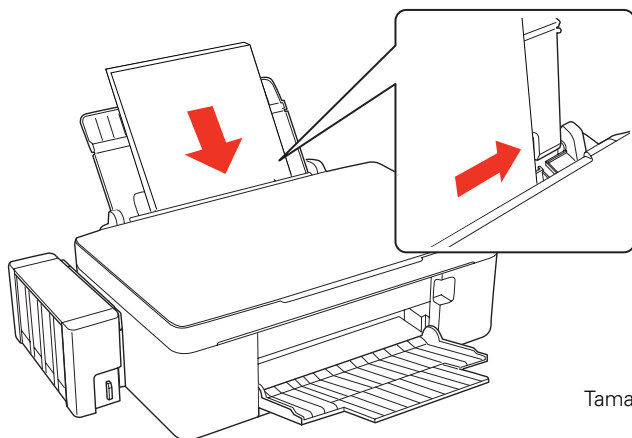
3. Mova o protetor para a frente.



4. Aperte a guia lateral e deslize-a para a esquerda.

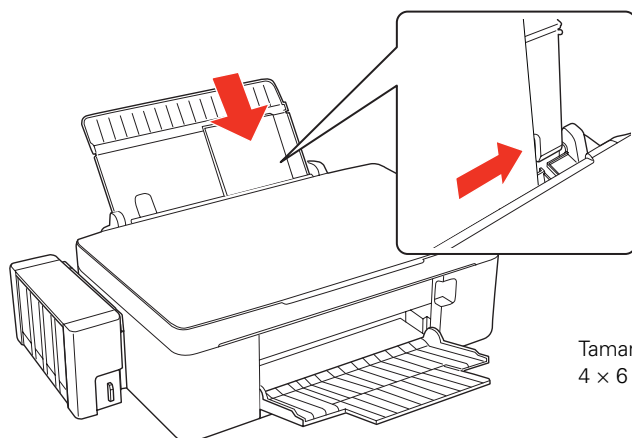


5. Insira papel no lado direito da guia com com a face de impressão para cima e com a margem menor primeiro.



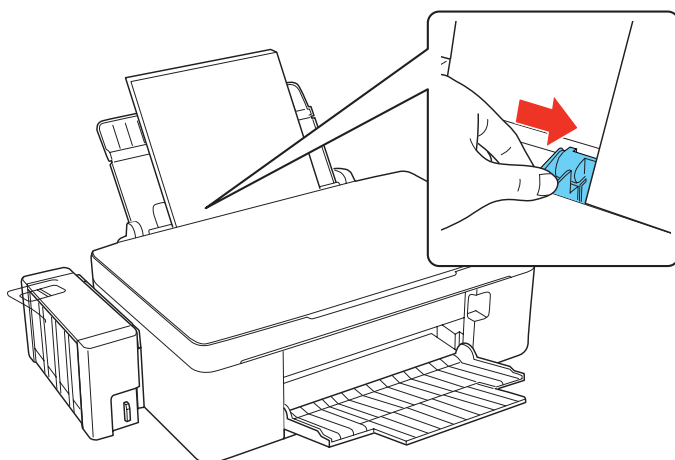
Se colocar uma pilha de papel, abane as folhas e bata a resma em uma superfície plana para alinhá-la.

Tamanho carta ou A4

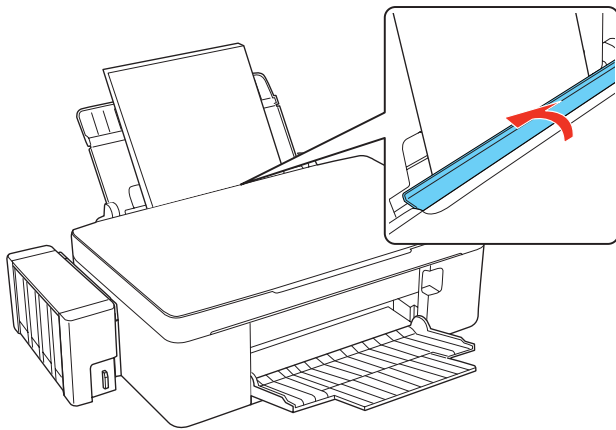


Tamanhos menores, como
4 x 6 pol. (10 x 15 cm)

6. Deslize a guia em direção ao papel, mas sem apertar demais.



7. Mova o protetor para trás.



Dica:

Coloque somente o número recomendado de folhas.

Coloque o papel com a borda estreita para dentro, independente da orientação do documento ou foto.

Coloque papel timbrado ou pré-impresso com a margem superior primeiro.

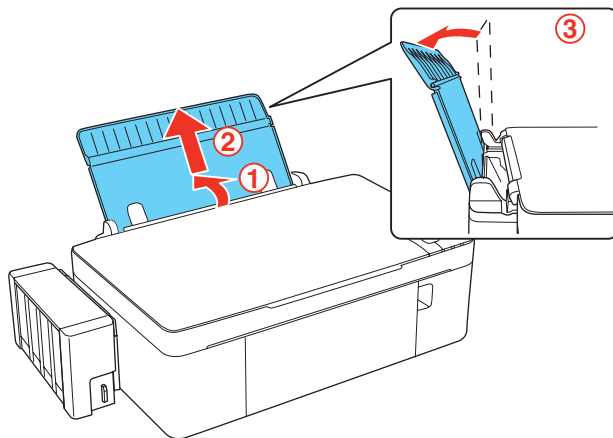
Não coloque uma quantidade de papel que ultrapasse a seta ► localizada na guia.

Verifique a embalagem do papel para instruções adicionais.

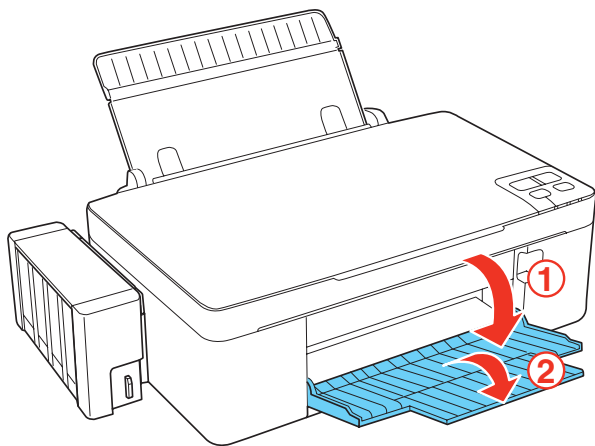
Colocação de envelopes

É possível imprimir em envelopes de papel comum de tamanho $4 \frac{1}{8} \times 9 \frac{1}{2}$ polegadas (#10) (105 × 241 mm).

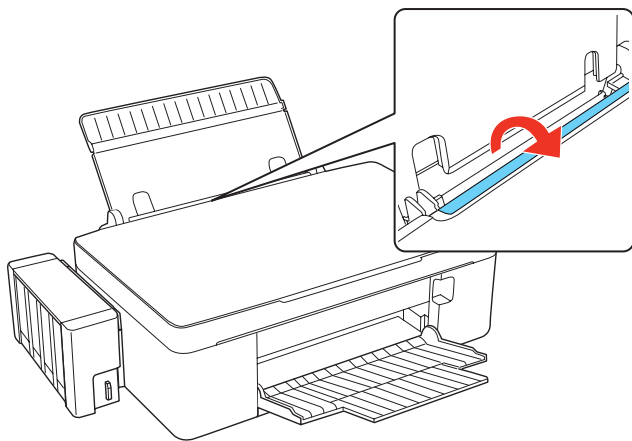
1. Abra o suporte de papel e a extensão dele e incline-o para trás.



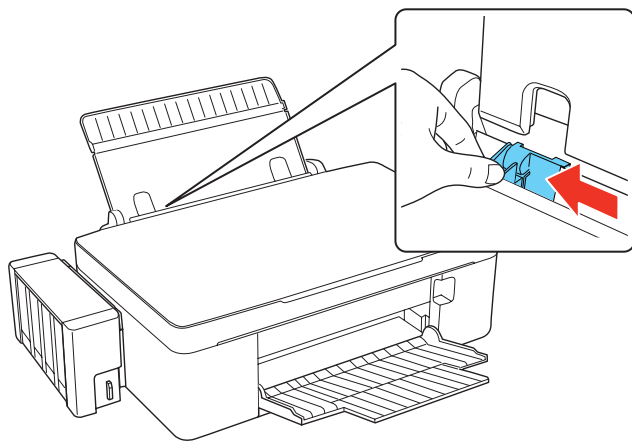
2. Abaixar a bandeja de coleta e depois abrir a extensão dela.



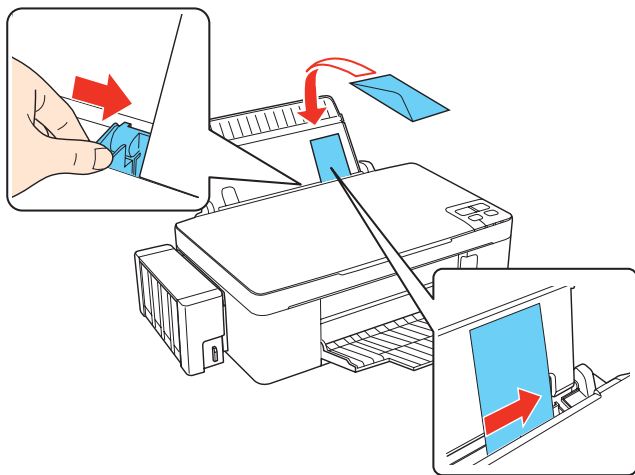
3. Mova o protetor para a frente.



4. Aperte a guia lateral e deslize-a para a esquerda.



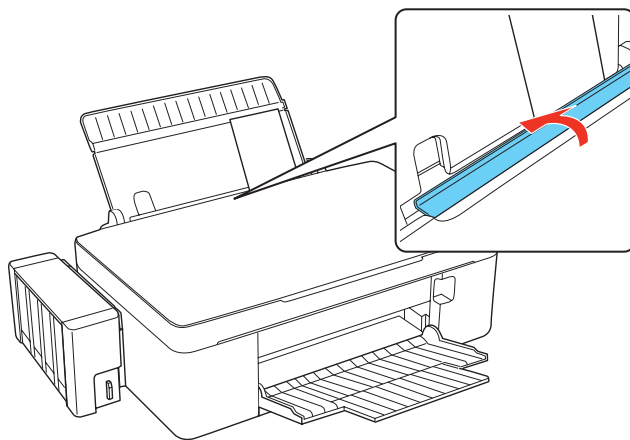
5. Coloque até 10 envelopes contra a borda direita. Coloque os envelopes com a face de impressão voltada para cima e com a aba virada para a esquerda.



Dica:

Pressione a aba de cada envelope antes de colocá-los na impressora ou coloque um envelope de cada vez.

6. Deslize a guia em direção aos envelopes, mas sem apertar demais.
7. Mova o protetor para trás.



Dica:

Não use envelopes que estejam enrolados ou dobrados, e evite usar envelopes que sejam muito finos porque eles podem enrolar durante a impressão. Antes de imprimir, selecione **Envelope** como tipo de papel, selecione **Envelope #10** como tamanho e **Horizontal** como orientação. Se estiver imprimindo em envelopes de tamanhos diferentes, crie um tamanho personalizado no Windows.

Informação geral sobre o papel

Capacidade de colocação de papel

Papéis Epson disponíveis

Tipos e tamanhos de papel sem margens

Configuração de tipo de papel ou mídia para o papel colocado

Capacidade de colocação de papel

Tipo de papel	Número máximo de folhas
Papel normal	100 folhas
Epson Bright White Paper Epson High Quality Ink Jet Paper Epson Presentation Paper Matte	80 folhas
Epson Premium Photo Paper Glossy (4 × 6 pol. [102 × 152 mm] somente)	10 folhas
Epson Photo Paper Glossy Epson Premium Photo Paper Glossy (todos os tamanhos, exceto 4 × 6 pol. [102 × 152 mm]) Epson Premium Photo Paper Semi-gloss Epson Premium Presentation Paper Matte	1 folha

Papéis Epson disponíveis

Tipo de papel	Tamanho	Número de referência	Número de folhas
Epson Bright White Paper	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S041586	500
Epson High Quality Ink Jet Paper	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	401111	100
Epson Photo Paper Glossy	4 × 6 pol. (102 × 152 mm)	S041809-20 S041809 S042038	20 50 100
	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S041141 S041649 S041271	20 50 100
	A4 (210 × 297 mm)	S041140	20

Tipo de papel	Tamanho	Número de referência	Número de folhas
Epson Premium Photo Paper Glossy	4 × 6 pol. (102 × 152 mm)	S041808 S041727	40 100
	5 × 7 pol. (127 × 178 mm)	S041464	20
	8 × 10 pol. (203 × 254 mm)	S041465	20
	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S042183 S041667	25 50
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	4 × 6 pol. (102 × 152 mm)	S041982	40
	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S041331	20
Epson Presentation Paper Matte	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S041062	100
	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S041067	100
Epson Premium Presentation Paper Matte	8 × 10 pol. (203 × 254 mm)	S041467	50
	Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])	S041257 S042180	50 100

Observação:

* A disponibilidade dos tipos de papel varia de acordo com o país.

Você pode adquirir tintas e papéis originais da Epson com revendedores autorizados. Para encontrar o revendedor mais próximo, entre em contato com a Epson.

Tipos e tamanhos de papel sem margens

Tipo de papel sem margens	Tamanho de papel sem margens
Epson Premium Photo Paper Glossy	4 × 6 pol. (102 × 152 mm) 5 × 7 pol. (127 × 178 mm) 8 × 10 pol. (203 × 254 mm) Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])
Epson Photo Paper Glossy	4 × 6 pol. (102 × 152 mm) Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])

Tipo de papel sem margens	Tamanho de papel sem margens
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	4 × 6 pol. (102 × 152 mm) Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])
Epson Premium Presentation Paper Matte	8 × 10 pol. (203 × 254 mm) Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])

Configuração de tipo de papel ou mídia para o papel colocado

Para este papel	Selecione esta configuração de tipo de papel ou mídia
Papel normal Epson Bright White Paper Epson Presentation Paper Matte Epson Iron-on Cool Peel Transfer paper	Papel normal/Bright White Paper
Epson Premium Photo Paper Glossy	Premium Photo Paper Glossy
Epson Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	Premium Photo Paper Semi-Gloss
Epson Premium Presentation Paper Matte	Premium Presentation Paper Matte
Envelopes	Envelope

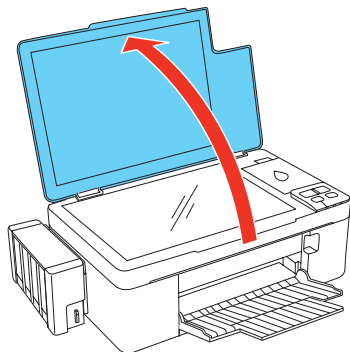
Colocação de originais para cópia ou digitalização

Antes de copiar ou escanear, coloque o seu documento ou foto no scanner.

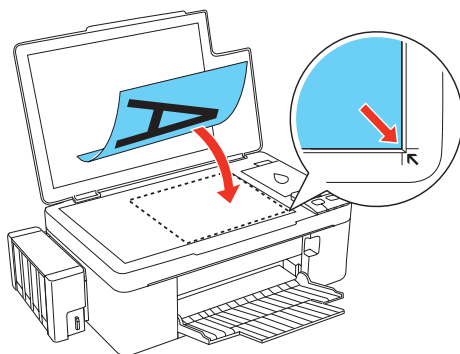
Cuidado:

Não coloque nada em cima da tampa do vidro do scanner e nem use a tampa como apoio para escrever, pois poderá arranhá-la permanentemente.

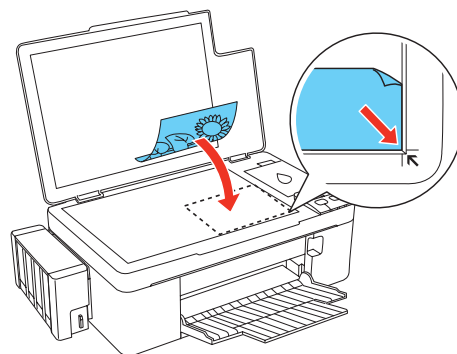
1. Abra a tampa de documentos.



2. Coloque a foto ou documento original com a face virada para baixo no vidro do scanner com a parte superior virada para o canto frontal direito.

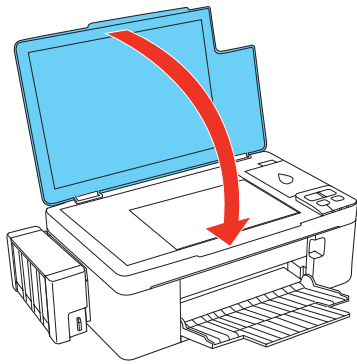


Carta ou A4

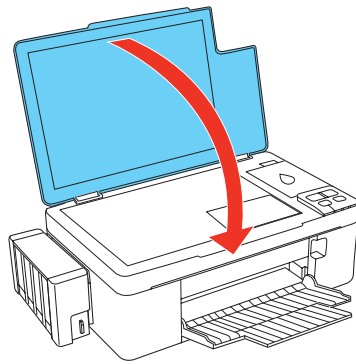


Tamanhos menores

3. Feche a tampa de documentos com cuidado para não mover o original.



Carta ou A4



Tamanhos menores

Cópia de fotos ou documentos


Você pode copiar documentos ou fotos coloridas ou em preto e branco. Também é possível fazer cópias rápidas de rascunho.

Observação:

É possível que as cópias não sejam exatamente do mesmo tamanho do original.

Você pode copiar documentos e fotos em papel normal de tamanho Carta ou A4, Epson Bright White Paper ou papel fotográfico Epson (vários tipos disponíveis).

Dependendo da região, o tamanho padrão do papel para cópias pode ser Carta ou A4. Você pode ter que mudar o tamanho padrão do papel para cópias se os seus documentos de tamanho carta ou A4 estiverem cortados.



1. Aperte o botão  de energia para ligar o produto.
2. Para documentos, coloque papel normal ou Epson Bright White Paper de tamanho Carta ou A4 no alimentador de folhas.

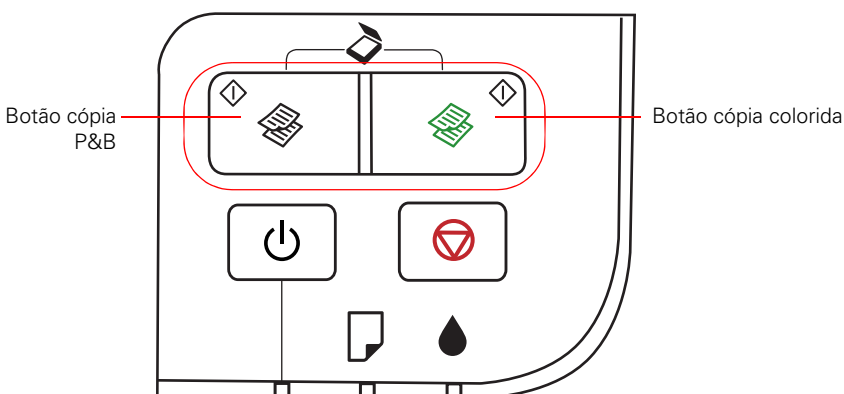
Para uma foto, carregue papel fotográfico Epson (vários tipos disponíveis) no alimentador de folhas.

Se o documento ou foto estiver cortado, mude o tamanho padrão do papel para cópias.

Dica:



Coloque somente o número recomendado de folhas.


3. Coloque a foto original no vidro do scanner.
4. Aperte o botão  cópia P&B (para documento ou foto em preto e branco) ou o botão  cópia colorida (para documento ou foto em cores) para começar a copiar.



5. Se precisar cancelar a cópia, aperte o botão  cancelar.

Para fazer 20 cópias

Você pode fazer 20 cópias de uma vez de um documento ou foto no vidro do scanner. Coloque 20 folhas de papel tamanho Carta ou A4. Depois aperte e segure o botão  cópia P&B ou o botão  cópia colorida por três segundos.

Se precisar cancelar a cópia, pressione o botão  cancelar.

Impressão com o computador

Depois de conectar a impressora ao computador e instalar o software, você pode imprimir documentos e fotos a partir do computador.

Siga as instruções nestas seções para imprimir documentos e fotos:

Impressão com Windows

Antes de imprimir, certifique-se de que instalou o software e conectou a impressora ao seu computador; veja o pôster *Guia de instalação* para instruções.

Dica:

É uma boa ideia procurar por atualizações para o software da impressora (veja Busca por atualizações do software para instruções).

Certifique-se também de colocar papel no alimentador.

Impressão com Windows

Você pode imprimir usando quaisquer programas de impressão do Windows[®]. Siga as etapas nestas instruções:

Impressão a partir de um aplicativo

Seleção das opções básicas

Modificação do layout de impressão

Seleção das opções avançadas

Impressão de documento ou foto

Verificação do estado da impressão

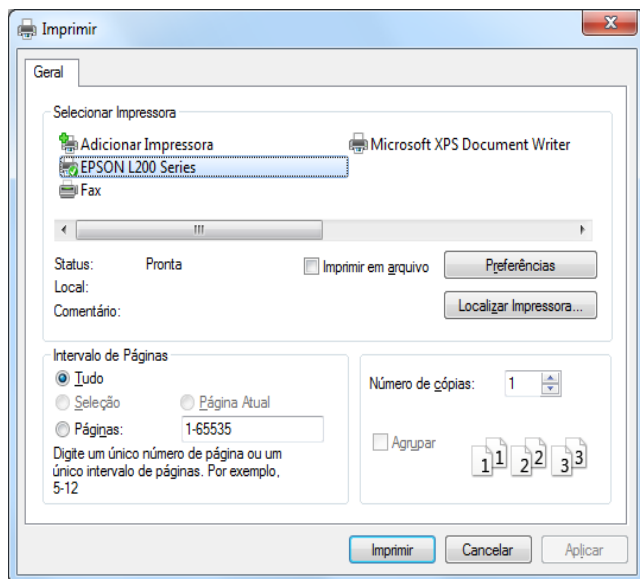
Modificação das configurações padrão de impressão

Modificação do idioma

Impressão a partir de um aplicativo

Depois de abrir o documento ou foto em um programa do Windows, siga estes passos para acessar as configurações de impressão:

1. Selecione a opção para imprimir na sua aplicação.

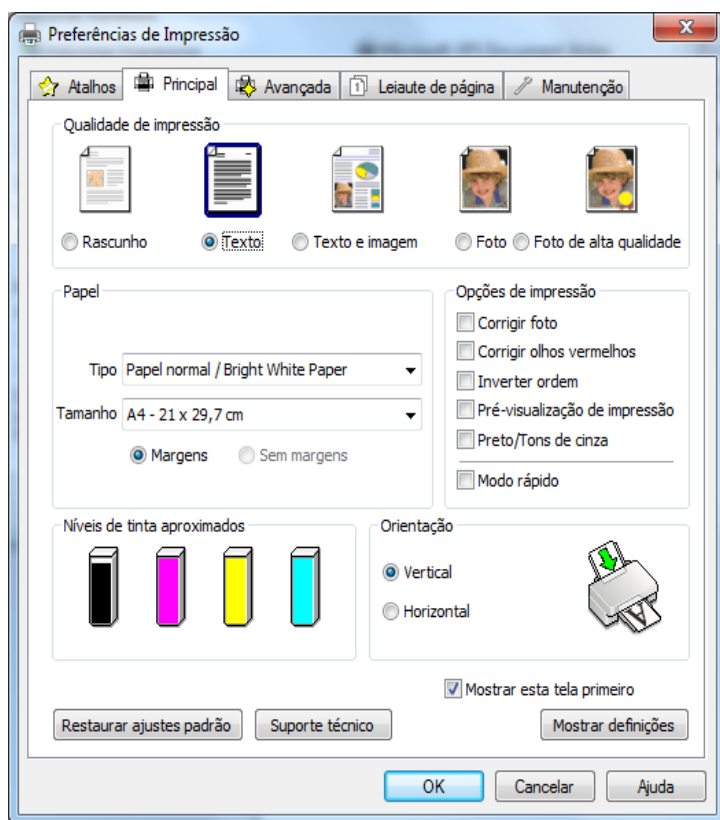


2. Selecione **EPSON L200 Series**.
3. Clique em **Preferências** ou **Propriedades**.

Observação:

Caso não veja esses botões, clique em **Configurar**, **Impressora** ou **Opções** e depois clique em **Preferências** ou **Propriedades** na janela que aparecer.

A janela de configuração da impressora se abre.



Siga as etapas nestas seções para selecionar configurações, imprimir e controlar a impressão:

Seleção das opções básicas

Modificação do layout de impressão

Seleção das opções avançadas

Impressão de documento ou foto

Verificação do estado da impressão

Modificação das configurações padrão de impressão

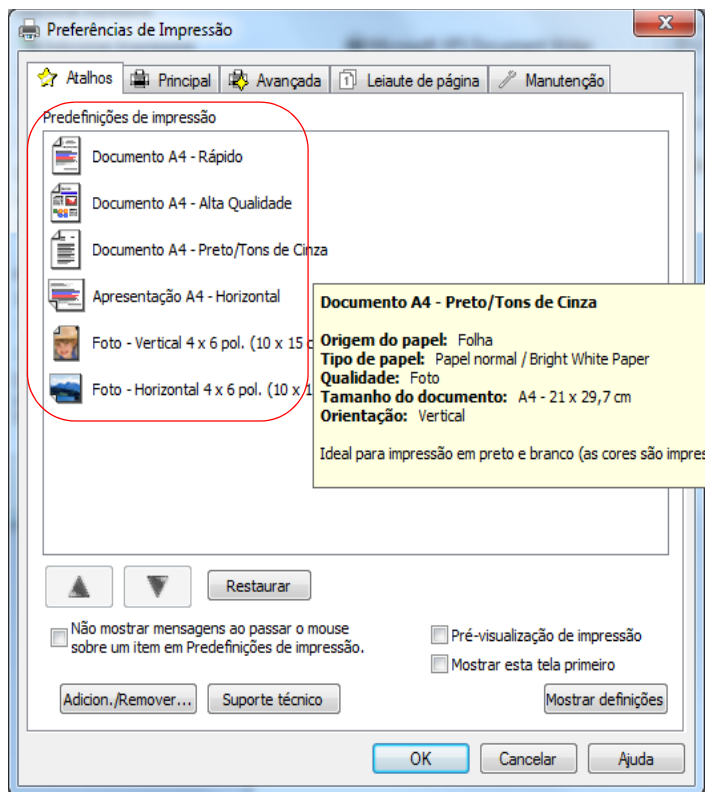
Seleção das opções básicas

Há duas formas de se selecionar as opções básicas de impressão:

- Selecione uma predefinição de impressão para rapidamente selecionar as configurações para tipos e tamanho comuns de papel e qualidades de impressão.
- Selecione configurações individuais na guia Principal.

Seleção de uma configuração predefinida de impressão

Para acesso rápido às configurações mais comuns, clique na guia **Atalhos**. Selecione uma das configurações predeterminadas para ver uma lista de seleções para ela.



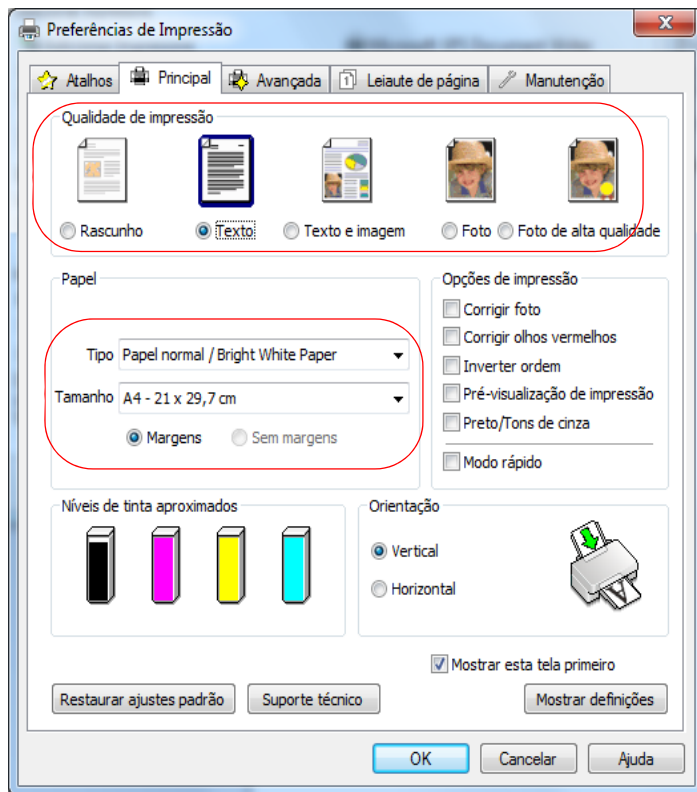
Caso as configurações estejam corretas para o trabalho de impressão, clique na predefinição e imprima.

Para criar pré-ajustes, clique na guia Avançada, selecione as suas configurações e depois clique no botão **Salvar definições**.

Para apagar uma configuração predeterminada que criou, clique em **Adicion./Remover** na guia Atalhos, selecione a configuração predeterminada e clique em **Apagar**.

Selecione as configurações básicas na guia Principal

Clique na guia **Principal** no alto da janela de propriedades da impressora para selecionar as opções básicas.



Dica:

Para informações sobre uma opção, mova o mouse sobre a configuração ou clique com o botão direito para acessar a Ajuda.

1. Selecione uma **Qualidade de impressão** que esteja de acordo com o seu documento ou foto e a qualidade de impressão desejada.
2. Selecione a configuração de tipo de papel que corresponda ao papel colocado na impressora.
3. Selecione o tamanho do papel correspondente ao papel colocado na impressora. A opção **Definido pelo usuário** também está disponível para que você possa criar um tamanho personalizado.
4. Se estiver imprimindo fotos sem margens, clique na caixa de seleção **Sem margens**. Para documentos ou fotos com margens, selecione **Margens**.

Observação:

Para fotos sem margens, certifique-se de usar um papel de tamanho e tipo compatíveis com impressão sem margens.

5. Selecione quaisquer **Opções de impressão** que desejar para o seu documento ou foto — como **Corrigir foto** para melhorar a cor, contraste e nitidez de fotos — ou **Modo rápido** para aumentar a velocidade de impressão quando **Papel normal/Bright White Paper** estiver selecionado como o tipo de papel.

Observação:

O recurso Corrigir foto usa uma tecnologia sofisticada de reconhecimento de rostos para

otimizar fotos de rostos. Para que isso seja possível, tanto os olhos quanto o nariz devem estar visíveis no rosto da pessoa fotografada. Se a sua foto tiver um rosto que tenha uma cor intencionalmente diferente, como a de uma estátua, é possível desativar a opção Corrigir Foto para manter os efeitos especiais de cor.

6. Selecione orientação **Vertical** ou **Horizontal** para o seu documento ou foto. (Selecione a orientação **Horizontal** para imprimir envelopes.)

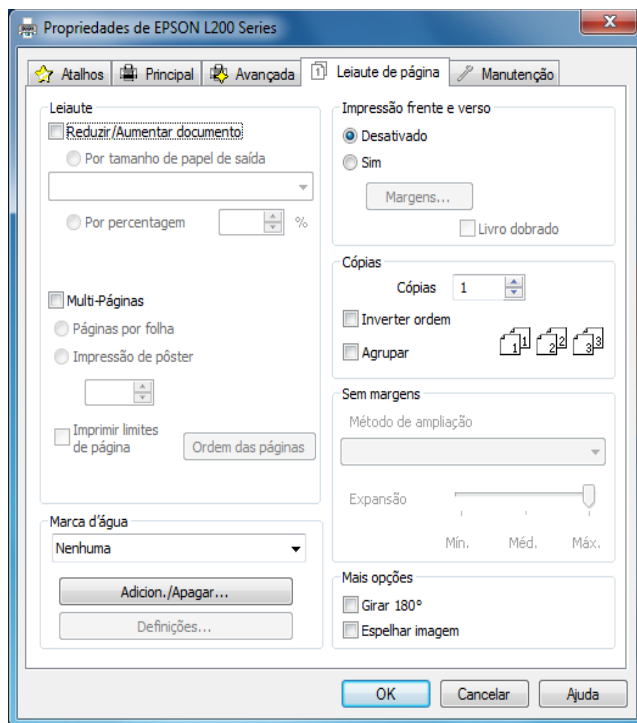
Você também pode:

- Selecionar outras configurações de layout de impressão.
- Selecionar opções avançadas de impressão.
- Ver um resumo das configurações (clique em **Mostrar definições**)
- Retornar às configurações de fábrica (clique em **Restaurar ajustes**)
- Acessar o site de suporte Epson (clique em **Suporte técnico**)

Quando terminar, está tudo pronto para imprimir.

Modificação do layout de impressão

Você pode selecionar uma variedade de opções de tamanho e layout na guia **Layout de página**.



- Para redimensionar o seu documento ou foto, clique em **Reduzir/Aumentar Documento** e selecione as opções de tamanho.
- Para imprimir nos dois lados do papel, selecione **Sim** para **Impressão frente e verso** e ajuste as margens ou selecione **Livro Dobrado** conforme necessário.

- Para imprimir múltiplas páginas em uma folha ou uma imagem em várias folhas, clique em **Multi-Páginas** e selecione as opções de múltiplas páginas que deseja para o seu documento.
- Para selecionar múltiplas cópias e a sua ordem de impressão, use as opções **Cópias**, **Inverter ordem** e **Agrupar**.
- Para ajustar a expansão da imagem quando imprimir fotos sem margens, selecione **Expandir Automática** como **Método de Ampliação**, em seguida, ajuste a barra deslizante **Expansão** da opção Sem margens para **Mín.**, **Méd.**, ou **Máx.** (Se selecionar **Manter Tamanho**, a imagem será impressa em seu tamanho real, sem redimensionamento.)

Observação:

Margens brancas podem aparecer na imagem impressa se selecionar a opção **Mín.**

- Para adicionar uma marca d'água ao seu documento ou imagem impressa, selecione a opção **Marca de Água**.
- Para girar ou inverter a imagem que deseja imprimir, clique nas caixas de seleção **Girar 180°** ou **Espelhar imagem**. (Se estiver imprimindo em papel Epson Iron-On Cool Peel Transfer paper, ative a opção **Espelhar Imagem**.)

Veja também:

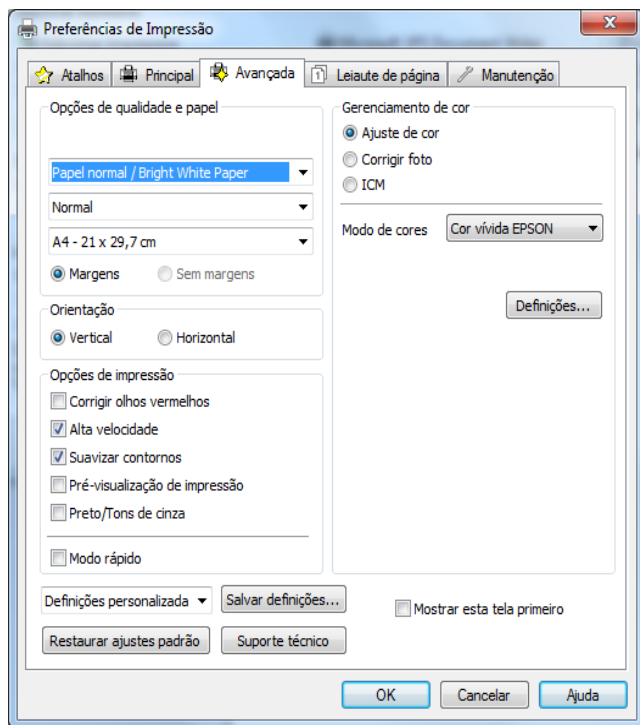
[Seleção das opções básicas](#)

[Seleção das opções avançadas](#)

[Impressão de documento ou foto](#)

Seleção das opções avançadas

Clique na guia **Avançada** no alto da janela de propriedades da impressora para selecionar as opções avançadas.



1. Selecione a configuração de tipo de papel que corresponda ao papel colocado na impressora.
2. Selecione a configuração de qualidade de impressão para o seu documento ou foto, tais como **Econômico rápido** para a impressão mais rápida ou **Foto de alta qualidade** ou **Photo RPM** para a melhor qualidade de impressão.

Observação:

As configurações de qualidade disponíveis dependem da configuração de tipo de papel selecionada.

3. Selecione o tamanho do papel correspondente ao papel colocado na impressora. A opção **Definido pelo usuário** também está disponível para que você possa criar um tamanho personalizado.
4. Se estiver imprimindo fotos sem margens, clique na caixa de seleção **Sem margens**. Para documentos ou fotos com margens, selecione **Margens**.

Observação:

Para fotos sem margens, certifique-se de usar um papel de tamanho e tipo compatíveis com impressão sem margens.

5. Selecione orientação **Vertical** ou **Horizontal** para o seu documento ou foto. (Selecione a orientação **Horizontal** para imprimir envelopes.)
6. Selecione quaisquer **Opções de impressão** que desejar para o seu documento ou foto.
7. Selecione opções de **Gerenciamento de cor** para maior controle da cor no seu documento ou foto.

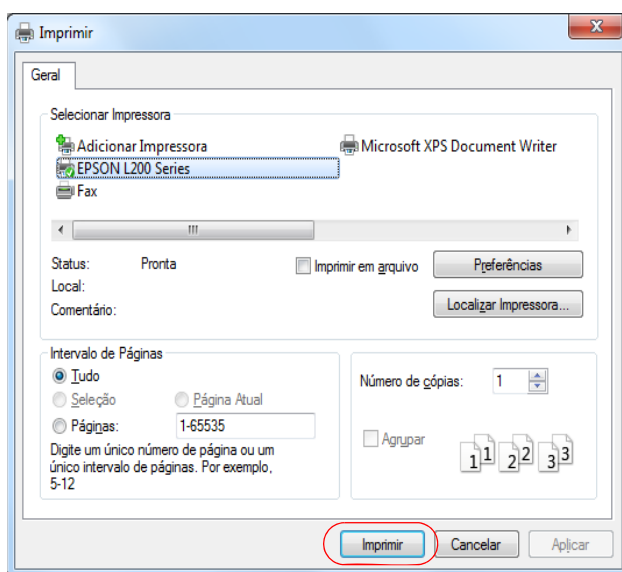
Você também pode:

- Salvar todas as suas configurações para usá-las mais tarde (clique em **Salvar definições** e dê um nome às configurações); para usar as configurações salvas mais tarde, selecione-as na lista **Definições Personalizadas** ou na guia **Atalhos**.
- Retornar às configurações de fábrica (clique em **Restaurar ajustes padrão**)
- Selecionar outras configurações de layout de impressão.
- Selecionar opções básicas de impressão.

Quando terminar, está tudo pronto para imprimir.

Impressão de documento ou foto

Depois de selecionar as configurações de impressão, clique em **OK** para salvá-las e retornar à janela de impressão.

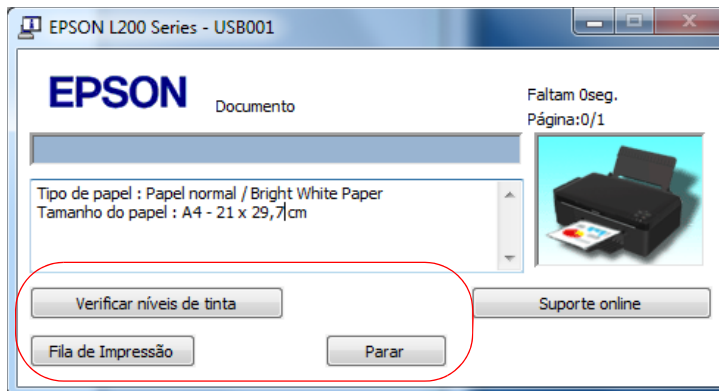


Clique em **OK** ou em **Imprimir** para iniciar a impressão.

Durante a impressão, você pode verificar o estado da impressora.

Verificação do estado da impressão

Durante a impressão, você verá esta janela mostrando o progresso do seu trabalho de impressão. Ela permite o controle da impressão e a verificação dos níveis de tinta.




Para cancelar a impressão, clique em **Parar**.

Para ver os trabalhos de impressão que estão esperando ser impressos, clique em **Fila de impressão**.

Para verificar o estado, clique em **Verificar níveis de tinta**.


Caso veja um erro durante a impressão, consulte a [Solução de problemas](#) para soluções.

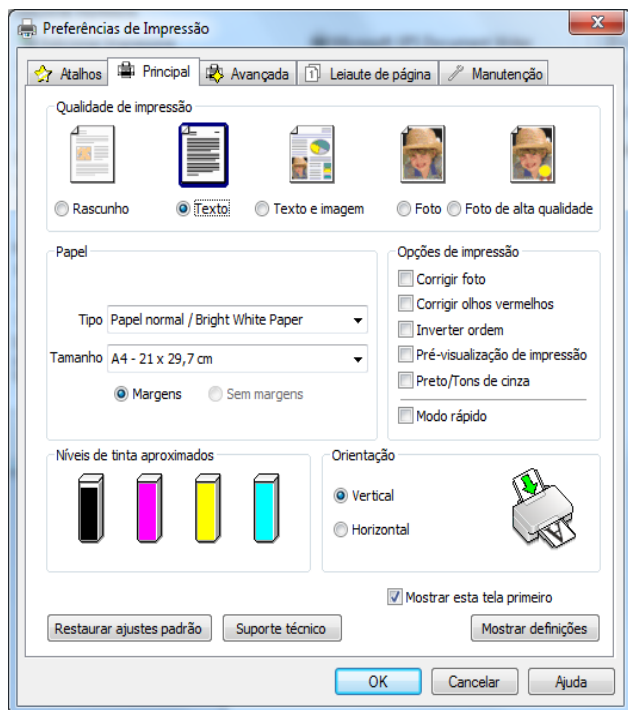
Observação:

Também é possível cancelar a impressão se pressionar o botão  cancelar.

Modificação das configurações padrão de impressão

Ao modificar as configurações de impressão a partir de um aplicativo, as alterações se aplicam apenas às impressões feitas no momento. Se desejar modificar as configurações para que elas sempre se apliquem a todos os programas do Windows, é possível mudar as configurações padrão.

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone  da impressora localizado na barra de tarefas.
2. Selecione **Configurações da impressora**. O sistema apresentará a janela de propriedades de impressão:




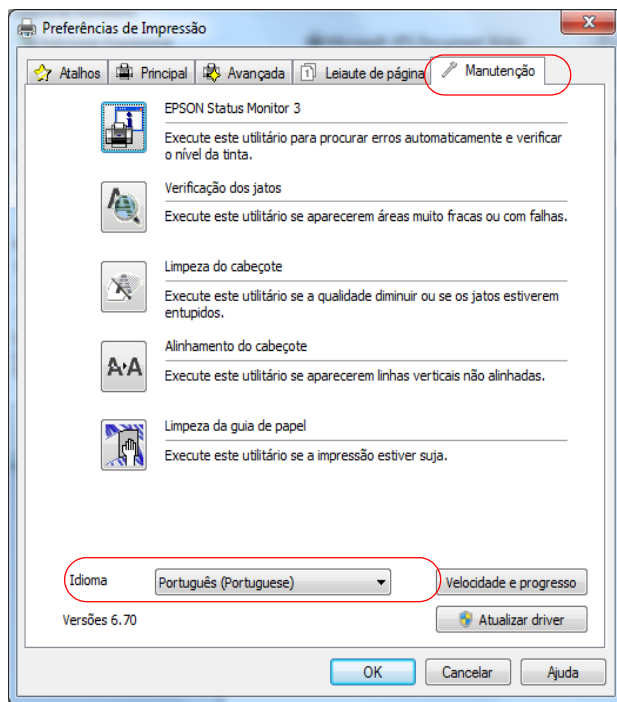
3. Selecione as configurações de impressão que deseja usar com todos os programas do Windows.

Você ainda pode modificar as configurações a partir de um aplicativo, se necessário.

Modificação do idioma

No Windows, é possível optar entre Português, Español ou English como idiomas das janelas do driver de impressão.

1. Clique duas vezes no  ícone da impressora na barra de tarefas e selecione **Limpeza do cabeçote**.
2. Clique na guia **Manutenção**.



3. Selecione o idioma que deseja exibir.
4. Clique em **OK** para fechar a janela. O idioma usado na tela do driver muda para a sua seleção na próxima vez em que acessá-lo.

Digitalização para o computador

Você pode digitalizar documentos e fotos e salvá-los como arquivos digitais no seu computador. Você pode escanear a partir do painel de controle ou usando o Epson Scan.

Do painel de controle

Inicialização do Epson Scan

Seleção de um modo de digitalização

Digitalização em Modo Automático

Digitalização em Modo Casa

Digitalização em Modo Escritório

Digitalização em Modo Profissional

Visualização e impressão de imagens escaneadas

Você também pode abrir um programa de digitalização compatível com TWAIN e escanear as suas imagens diretamente para o programa para editá-las e imprimi-las.

Siga as instruções nestas seções para efetuar digitalizações especiais:

Do painel de controle



Restauração de cores durante a digitalização

Também é possível escanear um documento e convertê-lo em texto editável com o ABBYY® FineReader® Sprint:

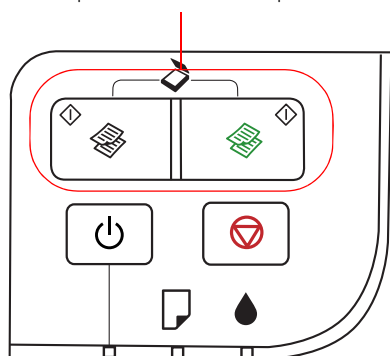
Conversão de um documento em texto editável (OCR)

Do painel de controle


Você pode escanear uma imagem para o seu computador, anexá-la a um e-mail ou salvá-la como um arquivo PDF. Antes de usar essas funções, certifique-se de que instalou o software da impressora e a conectou ao computador.

Antes de escanear, coloque o original no vidro do scanner. Para escanear para o computador, aperte os botões  cópia em preto e branco e  cópia colorida simultaneamente. A sua impressora digitalizará o documento como imagem JPG automaticamente, mas você pode visualizar ou modificar as configurações se desejar.

Aperte os dois botões para escanear.



Modificação das configurações de digitalização

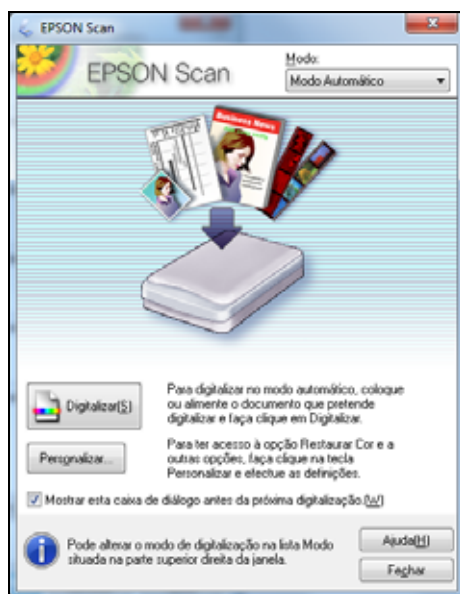
1. Abra o Epson Event Manager:
Clique em  ou em **Iniciar > Todos os Programas ou Programas > Epson Software > Event Manager**.
2. Se necessário, selecione o **Scanner** como o seu produto.
3. Clique em **Efectuar Definições de Tarefas**.
4. Selecione a configuração do trabalho que deseja modificar a partir da lista suspensa Definições de Edição de Tarefas.
5. Selecione as configurações conforme necessário.
6. Clique em **OK** quando terminar de selecionar as configurações.
7. Clique em **Fechar** para sair da tela de configurações do Epson Event Manager.

Inicialização do Epson Scan

Antes de iniciar o Epson Scan, coloque o original no vidro do scanner. Depois, clique duas vezes no ícone **EPSON Scan** localizado na área de trabalho do Windows.

Observação:


Você também pode começar a escanear a partir do painel de controle ou usando outro programa de digitalização.



Agora você pode selecionar um modo de digitalização.

Digitalização a partir de outro programa

Antes de iniciar, coloque o original no vidro do scanner.

1. Clique duas vezes no ícone do programa na área de trabalho do computador, se disponível. Se não, clique em  ou em **Iniciar**, selecione **Todos os Programas** ou **Programas**, selecione a pasta do programa e clique no ícone correspondente.
2. Selecione a opção de digitalização do programa. (Consulte a ajuda do programa de digitalização para obter instruções.)

Observação:

Em alguns programas, é preciso selecionar primeiramente sua impressora como “origem”. Caso a opção de **Selecionar Fonte** seja apresentada, marque-a e selecione sua impressora.

3. Selecione sua impressora. O Epson Scan será iniciado automaticamente.

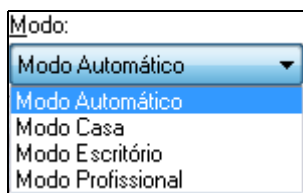
Observação:

No Windows, não selecione a opção **WIA** para o seu scanner, pois assim o equipamento não funcionará corretamente.

Agora você pode selecionar um modo de digitalização.

Seleção de um modo de digitalização

O Epson Scan oferece opções de modo de digitalização com níveis diferentes de configurações automáticas. Selecione o Modo:



Para instruções sobre como escanear em um modo específico, clique no modo abaixo:

Modo Automático detecta automaticamente o tipo de documento que está escaneando, seleciona as configurações e salva a digitalização no tamanho original. As opções Restaurar Cor e Remover Pó estão disponíveis.

Modo Casa é bom para digitalização básica de fotos e gráficos. As opções Restaurar Cor, Remover Pó e Correção da contraluz estão disponíveis.

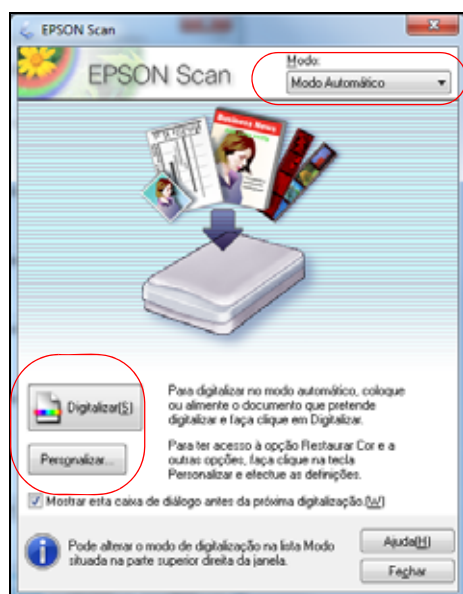
Modo Escritório permite que escaneie rapidamente documentos de texto e ajuste-os em uma janela de pré-visualização.

Modo Profissional permite que ajuste manualmente todas as configurações, pré-visualize e redimensione a imagem escaneada. As opções Restaurar Cor, Remover Pó e Correção da contraluz estão disponíveis.

Digitalização em Modo Automático

Quando você escaneia em Modo Automático, o Epson Scan salva automaticamente a sua imagem escaneada em formato JPG na pasta **Imagens** ou **Minhas fotos** no Windows. Se necessário, você pode modificar essas configurações.

1. Inicie o Epson Scan e certifique-se de que o **Modo Automático** está selecionado como configuração de Modo.



2. Se quiser restaurar uma foto desbotada, remover marcas de poeira, ou modificar as configurações de digitalização, clique em Personalizar.
3. Clique em **Digitalizar**.

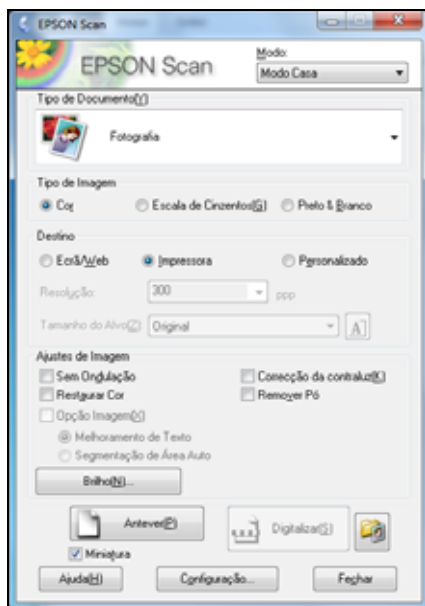
A sua imagem escaneada é exibida no Windows Explorer.

Agora você pode visualizar e imprimir a imagem.

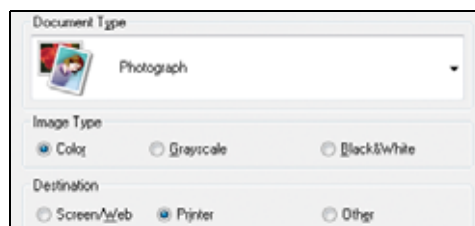
Digitalização em Modo Casa

Use o Modo Casa para digitalização básica de fotos e gráficos.

1. Inicie o Epson Scan e certifique-se de que o **Modo Casa** está selecionado como configuração de Modo.

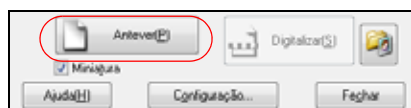


2. Selecione o tipo de original que deseja escanear como o **Tipo de Documento**, como **Fotografia** ou **Texto/Contornos**.

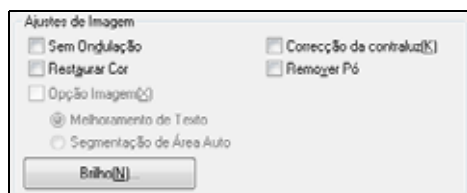


3. Selecione **Cor**, **Escala de Cinzentos** ou **Preto & Branco** como Tipo de Imagem.
4. Selecione como pretende usar a imagem escaneada na opção **Destino**. A configuração que selecionar determina a qualidade da digitalização (resolução).

- **Ecrã/Web:** Para imagens que serão enviadas por e-mail, visualizadas na tela do computador ou publicadas na web.
 - **Impressora:** Para imagens que irá imprimir em uma impressora a jato de tinta ou documentos que serão convertidos para texto editável (OCR).
 - **Personalizado:** Para imagens para as quais deseja selecionar uma resolução personalizada.
5. Clique no botão **Antever** para pré-visualizar a sua imagem. Se desejar, você pode desenhar um quadro ao redor da área que quer escanear na janela de pré-visualização.



6. Modifique o tamanho da imagem escaneada (tamanho alvo), se necessário.
7. Você pode ajustar a exposição, brilho e outras configurações de qualidade de imagem antes de escanear para melhorar os resultados. Antes de fazer ajustes, certifique-se de clicar na imagem ou no quadro da área que deseja ajustar.



Clique no botão **Ajuda** para mais informação sobre essas configurações.

8. Clique em **Digitalizar** para escanear e salvar a sua imagem. Quando terminar, sua imagem escaneada é exibida no Windows Explorer.
9. Agora você pode visualizar e imprimir as suas imagens escaneadas, anexá-las a um e-mail ou usá-las como desejar.

Veja também:

Digitalização em Modo Automático

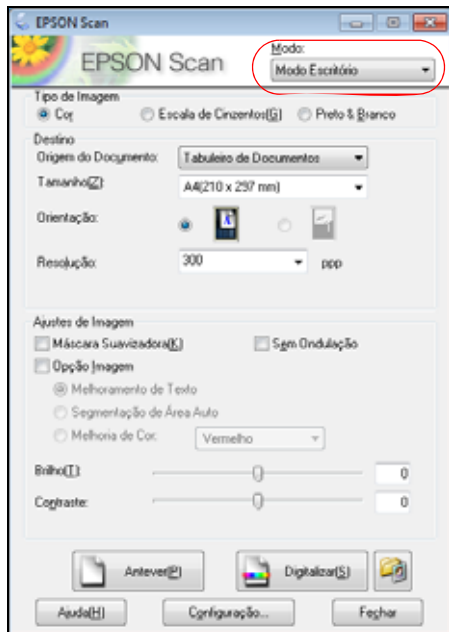
Digitalização em Modo Escritório

Digitalização em Modo Profissional

Digitalização em Modo Escritório

Use o Modo Escritório para selecionar rapidamente as configurações para escanear documentos com texto.

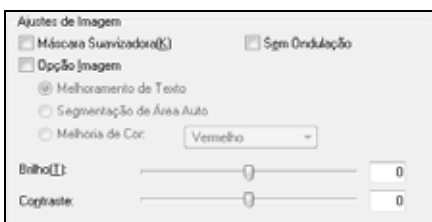
1. Inicie o Epson Scan e certifique-se de que o **Modo Escritório** está selecionado como configuração de Modo.



2. Selecione **Cor**, **Escala de Cinzentos** ou **Preto & Branco** como Tipo de Imagem.
3. Selecione o **Tamanho** dos originais e a **Orientação** no scanner.
4. Selecione a resolução na qual deseja escanear a imagem.
5. Clique no botão **Antever** para pré-visualizar a sua imagem. Se desejar, você pode desenhar um quadro ao redor da área que quer escanear na janela de pré-visualização.



6. Você pode ajustar contraste, brilho e outras configurações de qualidade de imagem antes de escanear para melhorar os resultados. Antes de fazer ajustes, certifique-se de clicar na imagem ou no quadro da área que deseja ajustar.



Clique no botão **Ajuda** para mais informação sobre essas configurações.

7. Clique em **Digitalizar** para escanear e salvar a sua imagem. Quando terminar, sua imagem escaneada é exibida no Windows Explorer.

8. Agora você pode visualizar e imprimir as suas imagens escaneadas, anexá-las a um e-mail ou usá-las como desejar.

Veja também:

Digitalização em Modo Automático

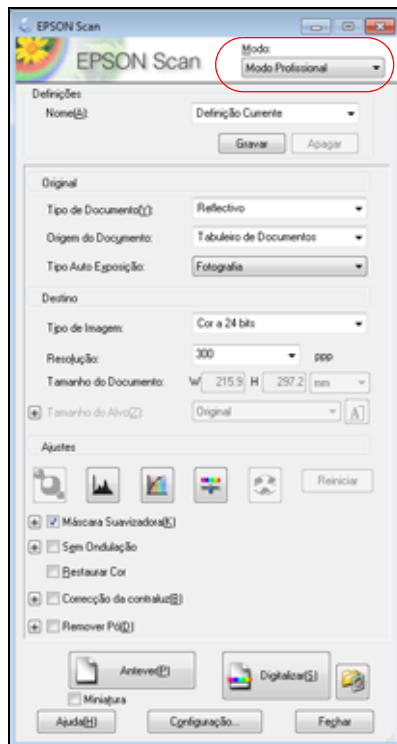
Digitalização em Modo Casa

Digitalização em Modo Profissional

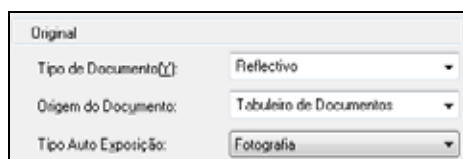
Digitalização em Modo Profissional

Use o Modo Profissional para digitalização avançada de fotos, gráficos ou documentos com texto.

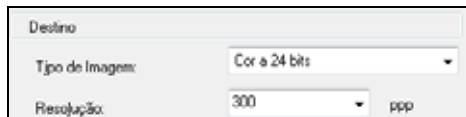
1. Inicie o Epson Scan e certifique-se de que o **Modo Profissional** está selecionado como configuração de Modo.



2. Selecione o tipo de original que pretende escanear em **Tipo de Documento**. Selecione **Reflexivo** para documentos ou fotos.



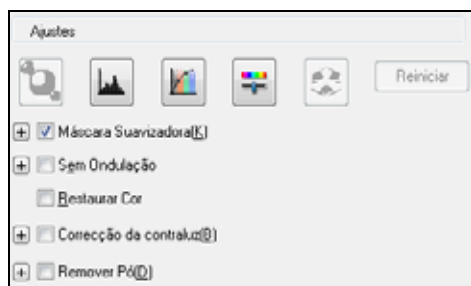
3. Selecione o tipo específico de original em **Tipo Auto Exposição**, como **Documento** ou **Fotografia**.
4. Selecione como deseja escanear a imagem na configuração **Tipo de Imagem**.
 - **Cor a 24 bits**: para fotos coloridas
 - **Suavização da Cor**: para gráficos em cores, como tabelas e desenhos
 - **Cinzeno a 8 bits**: para fotos em preto e branco
 - **Preto & Branco**: para documentos e arte em preto e branco



5. Selecione a resolução na qual deseja escanear a imagem.
6. Clique no botão **Antever** para pré-visualizar a sua imagem. Se desejar, você pode desenhar um quadro ao redor da área que quer escanear na janela de pré-visualização. Ou você pode usar a configuração **Tamanho do Documento** para especificar a área de digitalização desejada.



7. Modifique o tamanho da imagem escaneada (tamanho alvo), se necessário.
8. Você também pode ajustar a exposição, brilho e outras configurações de qualidade de imagem antes de escanear para melhorar os resultados. Navegue pela área de Ajustes para ver todas as opções. Clique no ícone + ao lado de uma opção para mudar o nível de ajuste. Antes de fazer ajustes, certifique-se de clicar na imagem ou no quadro da área que deseja ajustar.



Clique no botão **Ajuda** para mais informação sobre essas configurações.

9. Clique em **Digitalizar** para escanear e salvar a sua imagem. Quando terminar, sua imagem escaneada é exibida no Windows Explorer.

10. Agora você pode visualizar e imprimir as suas imagens escaneadas, anexá-las a um e-mail ou usá-las como desejar.

Veja também:

Digitalização em Modo Escritório

Digitalização em Modo Casa

Digitalização em Modo Automático

Seleção da qualidade de digitalização (resolução)

A resolução é indicada em ppp (pontos por polegada).



1. Selecione a **Resolução** baseando-se em como irá usar a imagem escaneada:
 - **E-mail/visualização na tela do computador/colocar na web:** 96 a 150 ppp
 - **Fax:** 200 ppp
 - **Impressão em uma impressora a jato de tinta:** 300 ppp
 - **Converter em texto editável (OCR):** 300 a 400 ppp
2. Se for aumentar a imagem para imprimi-la em tamanho maior, pode ser necessário aumentar a resolução. Proceda da seguinte forma:
 - **Você aumentará a imagem ao escaneá-la.**
Se for aumentar a imagem no Epson Scan usando a configuração Tamanho do Alvo (somente para modos Casa e Profissional), você não precisará aumentar a configuração de **Resolução**.
 - **É possível escanear as imagens no tamanho original e ampliá-las posteriormente em um programa de edição de imagens.**
Se pretende ampliar as imagens posteriormente em um programa de edição de imagens, é necessário aumentar a configuração de **Resolução** para manter a alta qualidade da imagem. Aumente a resolução na mesma proporção em que ampliará o tamanho da imagem. Por exemplo, se a resolução for de 300 ppp (pontos por polegada) e você dobrar o tamanho da imagem, modifique a configuração de **Resolução** para 600 ppp.
3. Agora você pode pré-visualizar a sua imagem.

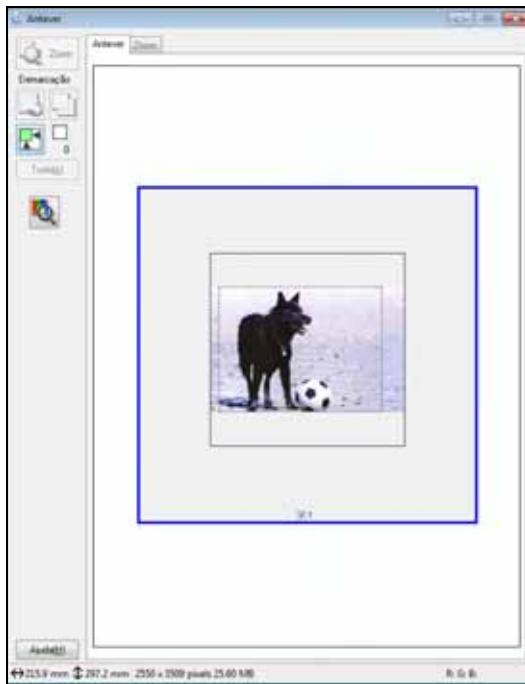
Pré-visualize a imagem

Existem dois tipos de pré-visualização:

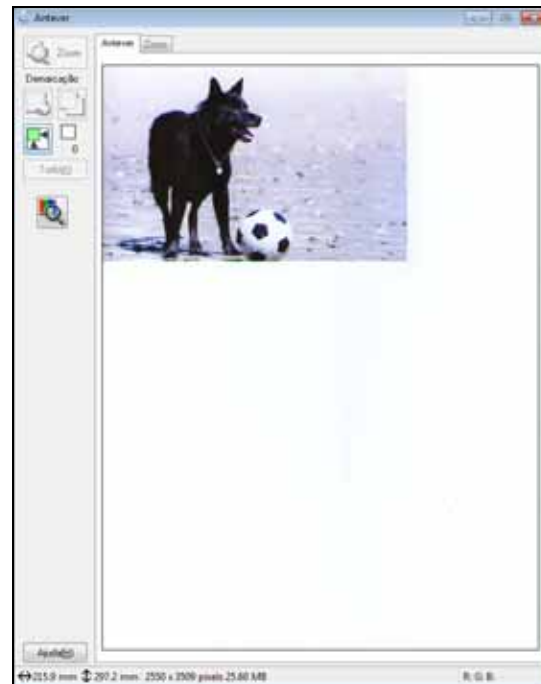
Miniatura (somente para modos Casa e Profissional) exibe as imagens pré-visualizadas em miniatura com a área de digitalização e exposição automaticamente selecionadas. Se a opção **Miniatura** estiver selecionada, ao clicar em **Antever** as miniaturas são exibidas.

Normal exibe a área de digitalização inteira para que você possa selecionar a área da imagem escaneada e ajustar as configurações manualmente. Se a opção **Miniatura** não estiver selecionada, ao clicar em **Antever** a pré-visualização normal é exibida.




1. Clique em **Antever** para ver as imagens em uma nova janela.



Pré-visualização em miniatura



Pré-visualização normal

2. Na pré-visualização normal, clique no ícone de auto localizar  e clique em **Zoom** para aproximar a pré-visualização da sua imagem.
3. Para girar ou inverter a imagem (somente em pré-visualização de miniaturas), clique na miniatura e clique no ícone rotação  ou espelho .
4. Se desejar, você pode selecionar a área que deseja escanear, mudar o tamanho da imagem escaneada e ajustar a qualidade da imagem. Quando terminar, está tudo pronto para escanear.

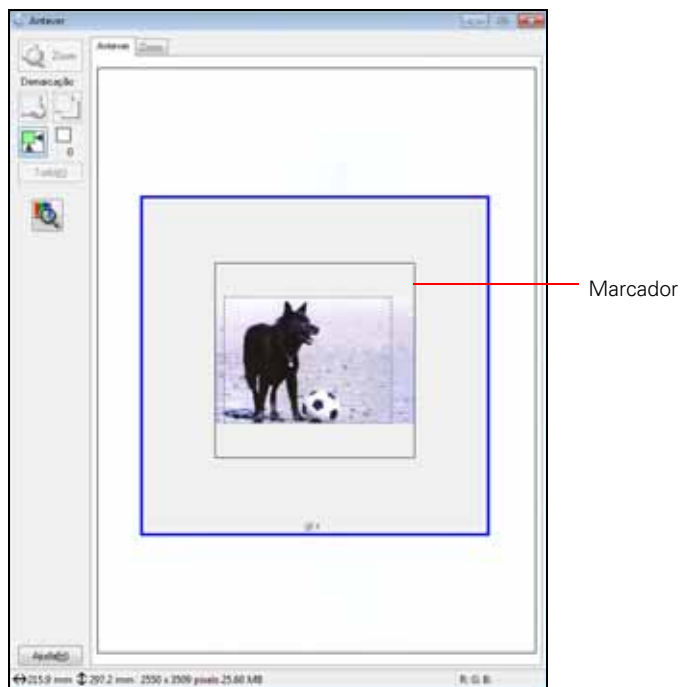
Seleção da área de digitalização


Na pré-visualização de miniaturas, a área da imagem escaneada é selecionada automaticamente.

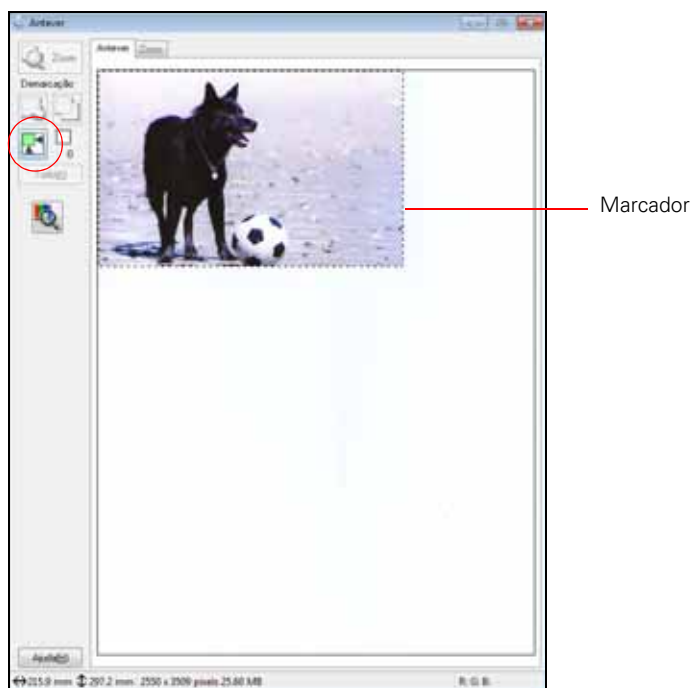
Em pré-visualização normal, você clica um botão e cria a área de digitalização.

Você pode ajustar a área de digitalização se criar e/ou mover a linha pontilhada delineando a área de digitalização:

1. **Pré-visualização em miniatura:** Você pode criar uma marca se colocar o cursor no canto da área desejada, clicar e arrastar o cursor para o canto oposto.





Pré-visualização normal: Clique no ícone  para criar um marcador.



2. Para mover o marcador, clique dentro dele e arraste-o para onde desejar.
3. Para redimensionar o marcador, coloque o cursor sobre uma borda ou canto dele, clique e arraste a borda até onde desejar.

Dica:

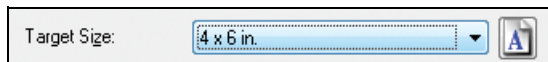
Para reter as proporções de largura/altura do marcador, segure a tecla **Shift** enquanto redimensiona o marcador.

4. **Pré-visualização normal:** Você pode criar até 50 marcadores de uma vez. Clique no ícone  de cópia para copiar marcadores ou clique no ícone  para apagar o marcador selecionado.
5. Se desejar, você pode mudar o tamanho da imagem escaneada e ajustar a qualidade da imagem. Quando terminar, está tudo pronto para escanear.

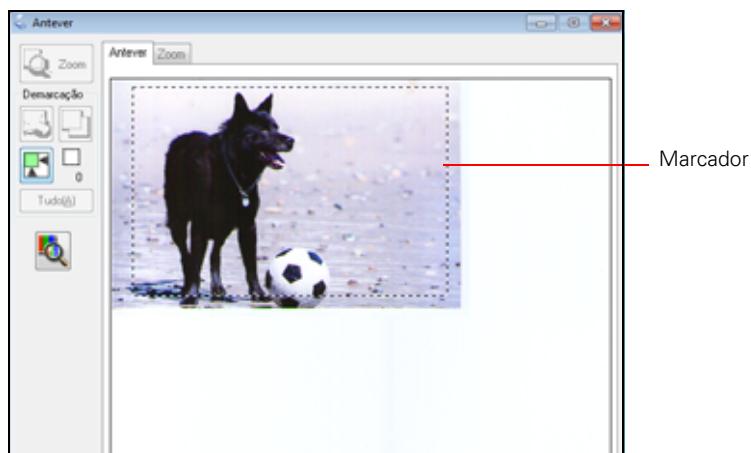
Seleção do tamanho alvo da imagem

Você pode escanear imagens no tamanho original, reduzir ou aumentar o tamanho durante a digitalização. Você também pode selecionar um tamanho de digitalização específico (como 8 × 10 pol. [203 × 254 mm] para fotos) para recortar a imagem usando as proporções corretas.

1. Pré-visualização da imagem original.
2. Selecione o tamanho que deseja para a sua imagem escaneada a partir da lista **Tamanho do Alvo**.



Uma linha pontilhada (marcador) proporcional ao tamanho será exibido na imagem pré-visualizada.

**Observação:**

Para girar o marcador, clique no ícone de orientação .

3. Se precisar criar um tamanho para a imagem escaneada que não está disponível na lista **Tamanho do Alvo**, selecione **Personalizar**.

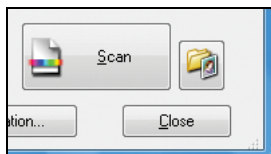
Clique em **Ajuda** para mais informação sobre essas configurações.

4. Se desejar, você pode ajustar a qualidade da imagem. Quando terminar, está tudo pronto para escanear e salvar a sua imagem.

Escanear e salvar a imagem

Depois de selecionar as configurações de digitalização, está tudo pronto para escanear e salvar a imagem.

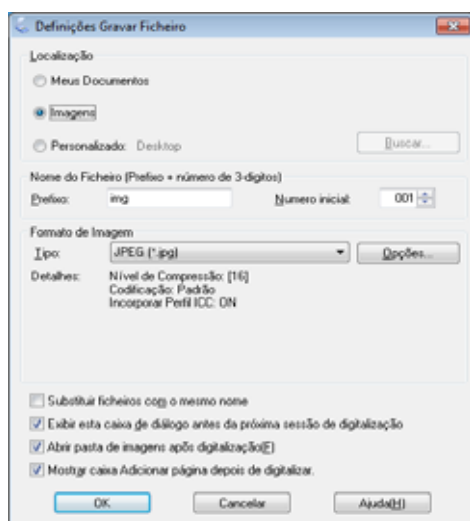
1. Clique em **Digitalizar**.



Observação:

Se começar a escanear a partir de um programa compatível com TWAIN, as imagens escaneadas são abertas na janela do programa. Clique em **Fechar** para sair do Epson Scan.

2. Você vê a tela Definições Gravar Ficheiro:



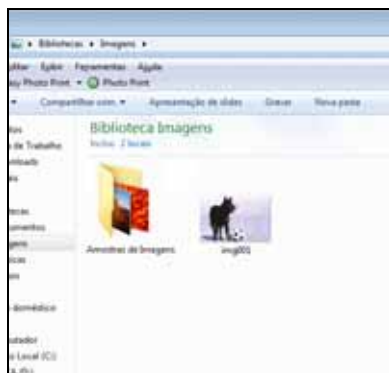
Selecione o local, nome e formato do arquivo da imagem escaneada.

Para mais informação sobre o uso das definições para gravar um arquivo, clique no botão **Ajuda**.

3. Clique em **OK** para começar a escanear. Quando terminar, sua imagem escaneada é exibida no Windows Explorer.
4. Agora você pode visualizar e imprimir as suas imagens escaneadas, anexá-las a um e-mail ou usá-las como desejar.

Visualização e impressão de imagens escaneadas

Quando terminar de escanear, você verá o arquivo da imagem escaneada no Windows Explorer.



Siga estas instruções para visualizar a imagem e imprimir na sua impressora:

1. Clique duas vezes na miniatura ou no nome do arquivo escaneado.

A imagem escaneada se abre no programa determinado pelo seu computador para o tipo de arquivo escaneado, como o Visualizador de fotos do Windows para imagens JPG ou o Adobe Reader® para imagens PDF.

Observação:

Se desejar imprimir a partir de um programa específico que seja compatível com o tipo de arquivo, você também pode abrir o programa e selecionar o arquivo a partir do menu do aplicativo.

2. Modifique o arquivo no programa, conforme necessário.
3. Quando estiver tudo pronto para imprimir, coloque papel e siga as instruções em uma destas seções:

Impressão com Windows

Observação:

Verifique também o utilitário de Ajuda do programa para instruções adicionais de impressão.

Restauração de cores durante a digitalização

Você pode restaurar as cores em fotos desbotadas quando escaneia usando a ferramenta de Restauração de cor.

1. Coloque a foto original desbotada no vidro do scanner.
2. Inicie o Epson Scan ou abra o programa a partir de outro programa compatível com TWAIN.
3. Selecione o modo de digitalização que deseja usar. (Não é possível usar o Modo Escritório para restaurar a cor.)
4. Siga as instruções em uma destas seções para o modo de digitalização que selecionou:

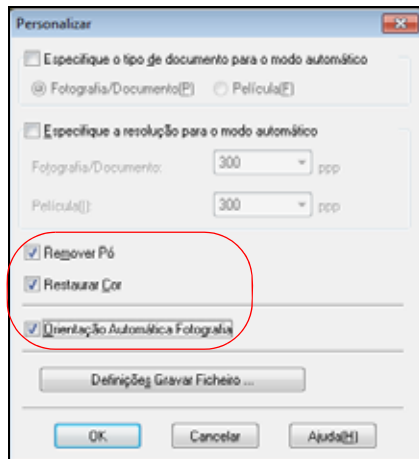
Modo Automático

Modo Casa

Modo Profissional

Modo Automático

1. Clique em **Personalizar**.



2. Marque a caixa de seleção **Restaurar Cor**.
3. Se precisar remover marcas de poeira do documento ou foto original durante a digitalização, clique em **Remover Pó**.
4. Clique na opção **Orientação Automática Fotografia** para que o Epson Scan analise a visualização de imagem de rostos, do céu e outros recursos, além de girar a foto para a posição correta após a digitalização. Se a sua foto não for digitalizada na orientação correta, desative a função de **Orientação Automática de Fotos** e tente novamente.
5. O Epson Scan salva automaticamente a sua imagem escaneada em formato JPG na pasta **Imagens** ou **Minhas fotos** (Windows). Se você deseja selecionar outras configurações de digitalização, clique em **Definições Gravar Ficheiro**.
6. Clique em **OK** para fechar a janela Personalizar.
7. Clique em **Digitalizar**.

A sua imagem escaneada com cor restaurada é exibida no Windows Explorer.

Observação:

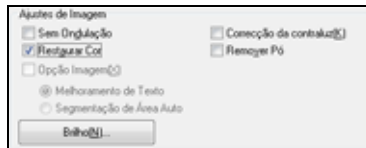
Se começar a escanear a partir de um programa compatível com TWAIN, as imagens escaneadas são abertas na janela do programa. Clique em **Fechar** para sair do Epson Scan.

Agora você pode visualizar e imprimir a imagem.

Modo Casa

1. Selecione o tipo de original que pretende escanear em Tipo de Documento e Tipo de Imagem.
2. Selecione como pretende usar a imagem escaneada na opção Destino.
3. Pré-visualize a imagem.

4. Se desejar, você pode selecionar a área que deseja escanear e mudar o tamanho da imagem escaneada (tamanho alvo).
5. Marque a caixa de seleção **Restaurar Cor**.



Observação:

Você também pode selecionar outras configurações de qualidade de imagem antes de escanear. Clique no botão **Ajuda** para mais informação sobre essas configurações.

6. Clique em **Digitalizar** para escanear e salvar a sua imagem. Selecione as suas configurações para salvar arquivos e clique em **OK**.

A sua imagem escaneada com cor restaurada é exibida no Windows Explorer.

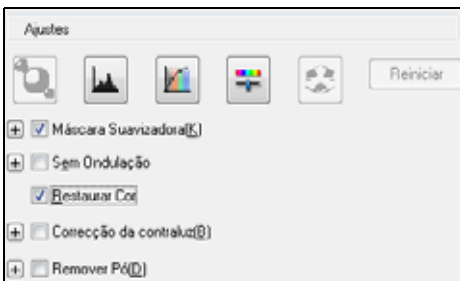
Observação:

Se começar a escanear a partir de um programa compatível com TWAIN, as imagens escaneadas são abertas na janela do programa. Clique em **Fechar** para sair do Epson Scan.

Agora você pode visualizar e imprimir a imagem.

Modo Profissional

1. Selecione o tipo de original que pretende escanear em Tipo de documento e Tipo Auto Exposição.
2. Selecione o Tipo de imagem e Resolução para como pretende usar a imagem escaneada.
3. Pré-visualize a imagem.
4. Se desejar, você pode selecionar a área que deseja escanear e mudar o tamanho da imagem escaneada (tamanho alvo).
5. Vá até a área Ajustes e clique na caixa de seleção **Restaurar Cor**.



Observação:

Você também pode selecionar outras configurações de qualidade de imagem antes de escanear. Clique no botão **Ajuda** para mais informação sobre essas configurações.

6. Clique em **Digitalizar** para escanear e salvar a sua imagem. Selecione as suas configurações para salvar arquivos e clique em **OK**.

A sua imagem escaneada com cor restaurada é exibida no Windows Explorer.

Observação:

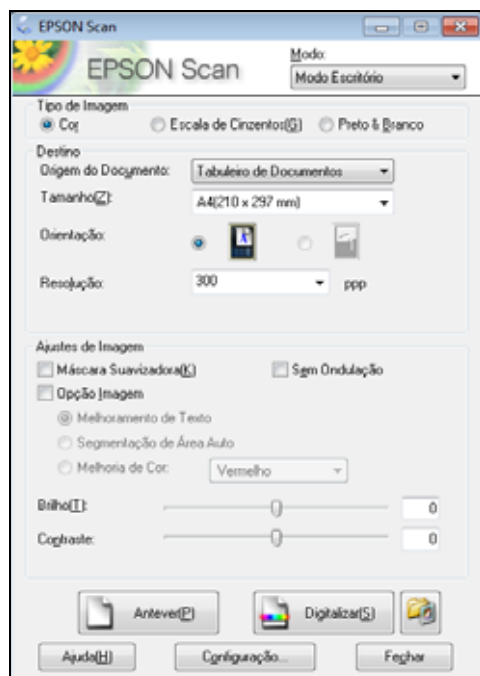
Se começar a escanear a partir de um programa compatível com TWAIN, as imagens escaneadas são abertas na janela do programa. Clique em **Fechar** para sair do Epson Scan.

Agora você pode visualizar e imprimir a imagem.

Digitalização para arquivo PDF

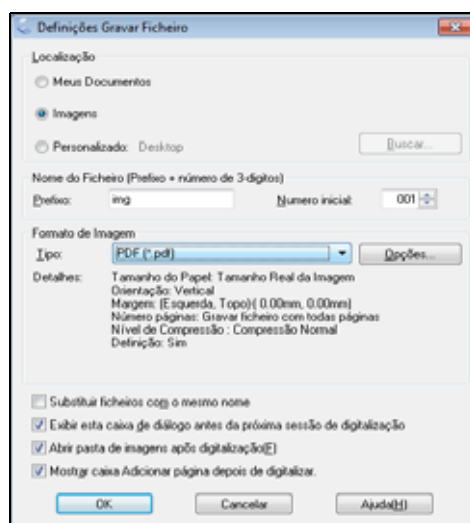
Você pode escanear um documento de uma ou várias páginas e salvá-lo como um arquivo PDF no seu computador.

1. Coloque a foto original no vidro do scanner.
2. Inicie o Epson Scan.
3. Selecione o Modo de digitalização que deseja usar. O Modo Escritório é recomendado para escanear documentos.

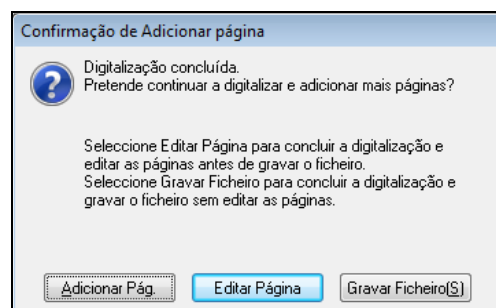


4. Selecione as configurações de tipo de documento e destino no modo que está usando (Modo Escritório, Modo Casa ou Modo Profissional).
5. Clique no botão **Antever** para pré-visualizar a sua imagem. Se necessário, ajuste a área de digitalização.
6. Clique em **Digitalizar**.

7. Na janela Definições Gravar Ficheiro, selecione uma pasta para o seu arquivo e selecione PDF como o **Tipo** de arquivo.



8. Se precisar mudar qualquer das configurações de PDF, clique no botão **Opções**. Selecione as configurações que correspondem ao seu documento e clique em **OK**.
9. Clique em **OK**.
10. A impressora escaneia a página e apresenta a seguinte janela:



11. Se for escanear só uma página, clique em **Gravar Ficheiro**.

Se estiver escaneando múltiplas páginas, clique em **Adicionar Pág.** Depois remova a primeira página e coloque a segunda no vidro do scanner e clique **Digitalizar** outra vez, repetindo esse procedimento para cada página, conforme necessário. Quando terminar, clique em **Gravar Ficheiro**.

Se desejar apagar ou reorganizar algumas páginas, clique em **Editar Página** e depois use os ícones na parte inferior da janela de edição. (Clique em **Ajuda** para obter informações detalhadas.) Quando terminar, clique em **Gravar Ficheiro**.

Observação:

Se tiver o ABBYY FineReader instalado, aparecerá a janela Digitalizar e converter de

ABBYY. Aguarde até que o documento seja digitalizado outra vez e depois clique em **Fechar**, se necessário.

12. Clique em **Fechar** para sair do Epson Scan.


Agora você pode visualizar e imprimir o documento escaneado em Adobe Acrobat[®] ou Reader, anexá-lo a um e-mail e usá-lo conforme desejar.

Conversão de um documento em texto editável (OCR)

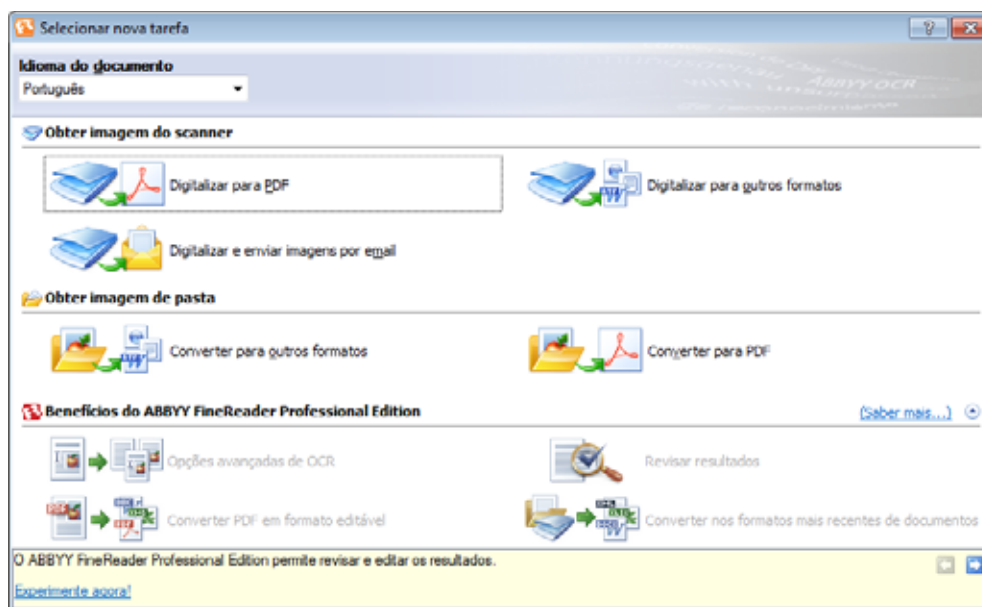
Você pode escanear um documento e converter a imagem em texto que pode ser editado com um processador de texto, de planilhas ou com um editor de HTML. Esse processo chama-se OCR (Optical Character Recognition – Reconhecimento Óptico de Caracteres). Para escanear e usar o OCR, você precisa usar um programa de OCR, como o ABBYY FineReader.

Windows

Windows

1. Abra a tampa do scanner e coloque o original no vidro do scanner.
2. Clique em **Iniciar** ou  > **Todos os Programas** ou **Programas** > **ABBYY FineReader Sprint** > **ABBYY FineReader Sprint**.

Você verá a janela do ABBYY FineReader:



3. Selecione o idioma do documento que você vai escanear, depois clique no ícone **Digitalizar para outros formatos**. Você verá a janela de seleção do scanner.
4. Selecione o seu produto Epson, depois clique em **OK**. A janela de configuração do ABBYY FineReader se abre.
5. Selecione suas configurações de escaneamento.

6. Clique em **Pré-visualizar** e ajuste a área que deseja escanear, se necessário.
7. Clique em **Digitalizar**. Seu documento é escaneado.


Observação:

Para escanear múltiplas páginas, selecione as configurações na seção Digitalização de várias páginas. Clique em **Digitalizar** na janela do ABBYY FineReader para cada página que quiser escanear.

8. Clique em **Fechar** depois de escanear. O seu documento é transformado em texto editável.
9. A janela Salvar como se abre. Selecione um formato de arquivo para o seu documento (.rtf, .xls, .txt, .htm e .pdf), depois clique em **Salvar**. O arquivo é salvo e depois é aberto no aplicativo associado com o tipo de arquivo que selecionou.

Reabastecimento dos tanques de tinta

O seu produto e software avisam quando um tanque está com pouca tinta ou precisa ser reabastecido.

Se houver pouca tinta, mas ela estiver acima da linha mais baixa no tanque de tinta, a luz  poderá piscar. Você pode continuar imprimindo até que a o tanque de tinta precise ser reabastecido.

Você precisa reabastecer o tanque para poder imprimir. Não é possível imprimir quando um tanque de tinta estiver esgotado, mesmo que os outros tanques não estejam.

Observação:

Para obter os melhores resultados de impressão, use a tinta antes da data impressa na embalagem.

Siga as instruções nestas seções para verificar e reabastecer os tanques de tinta:

Verificação do nível da tinta


Compra de garrafas de tinta Epson

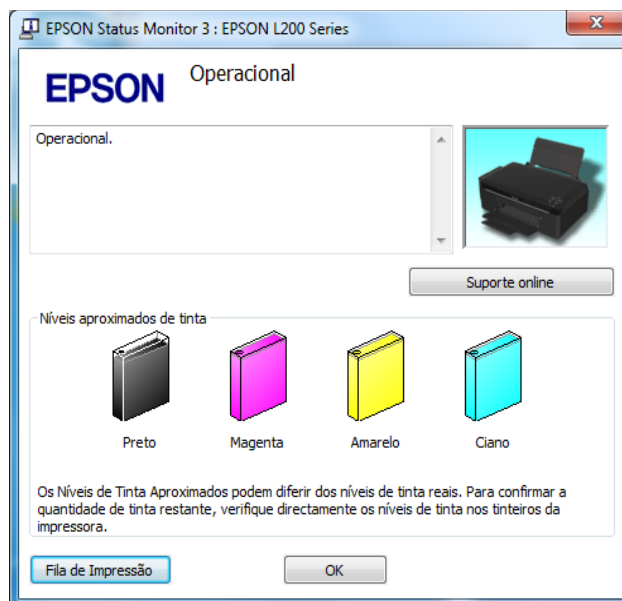
Cuidados ao reabastecer a tinta

Reabastecimento dos tanques de tinta

Verificação do nível da tinta

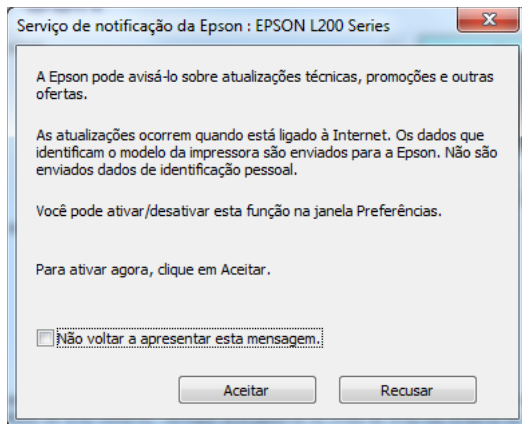
Se a tela mostrada abaixo indicar que um tanque está vazio, reabasteça o tanque com a cor correta.

Clique duas vezes no  ícone da impressora na barra de tarefas do Windows e selecione **EPSON L200 Series**. Você verá esta janela:



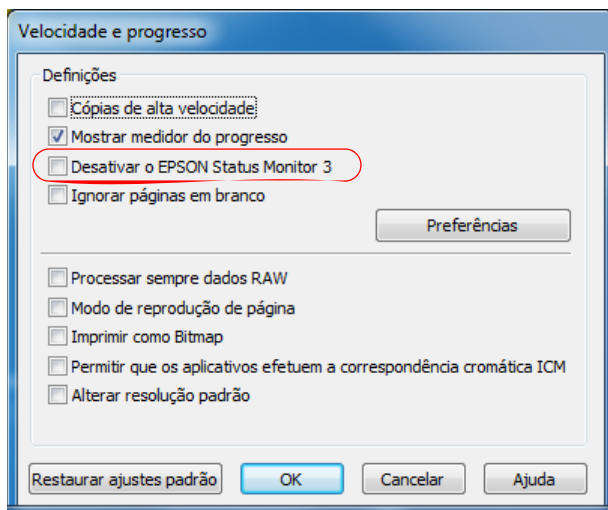
O medidor de progresso aparece automaticamente quando você inicia um trabalho de impressão. Você pode checar os níveis de tinta aproximados nesta janela.

Também é possível que você veja esta tela toda vez que imprimir (se seu computador estiver conectado à internet):



Selecione **Não voltar a apresentar esta mensagem** e clique em **Recusar** para desativar as ofertas on-line. As ofertas promocionais não estão disponíveis na América Latina.

Se você não puder checar o nível da tinta a partir do driver da impressora, certifique-se de que a caixa **Disable EPSON Status Monitor 3** não está selecionada, clicando em **Velocidade e progresso** na janela Manutenção no driver da impressora. Se ela estiver selecionada, você não pode checar o nível das tintas e reabastecê-las.



Compra de garrafas de tinta Epson

Você pode adquirir tintas e papéis originais da Epson com revendedores autorizados. Para encontrar o revendedor mais próximo, entre em contato com a Epson.

Use estes números de referência quando comprar garrafas de tinta novas e use a tinta antes da data impressa na embalagem:

Cor da tinta	Número de referência
Preto	T6641
Ciano	T6642
Magenta	T6643
Amarelo	T6644

Observação:

O rendimento varia consideravelmente de acordo com as imagens impressas, as configurações de impressão, os tipos de papel, a frequência de uso e a temperatura. Para manter a qualidade de impressão, uma pequena quantidade de tinta permanece no tanque após o indicador de "reabastecimento de tinta" aparecer. A impressora é fornecida com garrafas de tinta cheias e parte da tinta das primeiras garrafas é utilizada para carregar a impressora.

As garrafas de tinta que vieram com a impressora têm uma duração menor devido ao processo de carregamento de tinta. Esse processo acontece quando a impressora é ligada pela primeira vez e garante seu melhor desempenho. Não carregue papel antes de reabastecer os tanques de tinta.

Cuidados ao reabastecer a tinta

- Recomendamos o uso de garrafas de tinta genuínas da Epson. A Epson não pode garantir a qualidade ou fiabilidade de tintas não genuínas. O uso de outros produtos poderá afetar a qualidade da impressão e danificar a impressora.
- Mantenha as garrafas de tinta fora do alcance das crianças. Não permita que crianças usem as garrafas para beber ou que elas manuseiem as garrafas de tinta ou suas tampas.
- A impressora requer o manuseio cuidadoso da tinta. A tinta pode espirrar quando os tanques forem enchidos ou reabastecidos com tinta. Se a tinta entrar em contato com a sua roupa ou outros pertences, ela pode manchar.
- Tenha cuidado para não tocar na tinta quando manusear os tanques de tinta, as tampas dos tanques, garrafas de tinta abertas ou suas tampas. Se a tinta entrar em contato com a sua pele, lave a área completamente com água e sabão. Se a tinta entrar em contato com os seus olhos, enxágue-os imediatamente com água. Se desconforto ou problemas de visão continuarem depois de enxaguar os olhos completamente, procure um médico imediatamente.
- Não abra as garrafas de tinta até que esteja pronto para usá-las. As garrafas de tinta são seladas a vácuo para manter sua fiabilidade.
- Continue usando a impressora até que o nível da tinta alcance a linha inferior para que o tanque de tinta possa ser reabastecido com todo o conteúdo de uma garrafa de tinta nova.
- Esta impressora usa IDs que são indicadas em cada garrafa para encher ou reabastecer a tinta. As IDs só são válidas uma vez.

- Uma certa quantidade de tinta é usada de todos os tanques durante a limpeza do cabeçote de impressão.
- Guarde as garrafas de tinta no mesmo ambiente da impressora. Quando guardar ou transportar uma garrafa de tinta depois de remover o selo, não incline a garrafa e não a sujeite a impactos ou mudanças de temperatura. Caso contrário, a tinta poderá vazar mesmo que a tampa da garrafa esteja presa firmemente no lugar. Certifique-se de manter a garrafa na posição vertical quando apertar a tampa e tenha cuidado para prevenir que a tinta vaze quando transportar a garrafa.
- Quando um alerta de tinta aparecer na tela do seu computador, você pode clicar no botão **Continuar** para continuar imprimindo se o nível da tinta estiver acima da linha inferior no tanque de tinta. Se o nível da tinta estiver abaixo da linha inferior no tanque, reabasteça assim que puder. O uso contínuo da impressora quando o nível da tinta está abaixo da linha inferior no tanque pode causar danos à impressora.

Reabastecimento dos tanques de tinta

É preciso abastecer o tanque de tinta esgotado para poder imprimir. Você não pode imprimir quando qualquer dos tanques de tinta estiver esgotado, mesmo que o outro tanque ainda tenha tinta.

Você pode reabastecer o tanque de tinta quando a mensagem de alerta de tinta aparecer na tela do seu computador e o nível da tinta estiver abaixo da linha inferior do tanque de tinta.



Você precisa usar o driver da impressora para reabastecer a tinta. Clique no botão **Como Fazer** na janela do EPSON Status Monitor e siga as instruções na tela, ou siga as instruções abaixo para reabastecer a tinta.

Alerta:

Mantenha os tanques de tinta fora do alcance das crianças e não beba a tinta.


Cuidado:

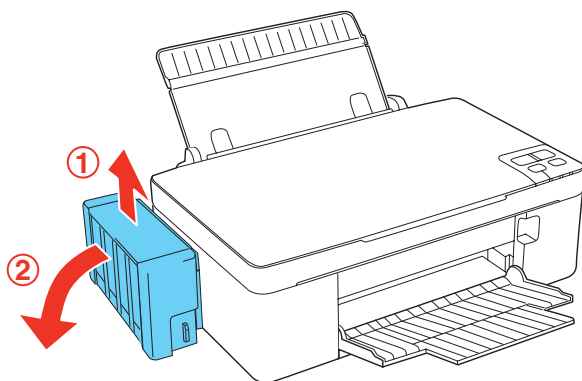
Para obter os melhores resultados de impressão, use a tinta antes da data impressa na embalagem.

Observação:

As ilustrações mostram como reabastecer a tinta preta. No entanto, as instruções são as mesmas para todas as tintas.

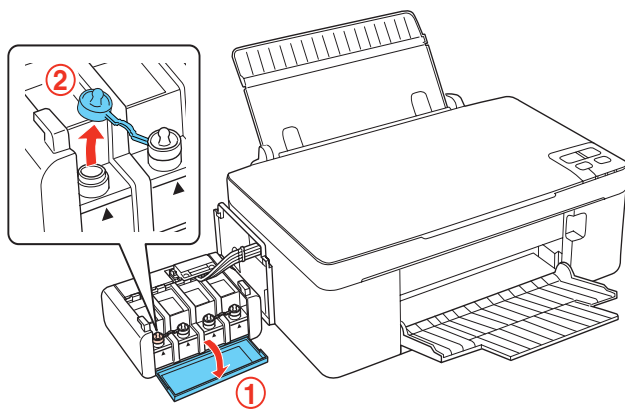
Quando reabastecer os tanques de tinta, coloque uma folha de papel sob o tanque de tinta quando reabastecê-lo. Se a tinta derramar, limpe-a imediatamente para evitar que objetos sejam acidentalmente manchados.

1. Certifique-se de que a luz  de energia está acesa, mas sem piscar.
2. Desengate o tanque de tinta da impressora e deite-o.

**Cuidado:**

Não puxe nos tubos da tinta.

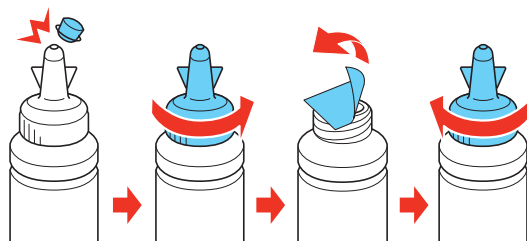
3. Abra a cobertura do tanque de tinta e depois remova a tampa do tanque.

**Observação:**

Tenha cuidado para não derramar tinta.

Certifique-se de que a cor do tanque corresponde à cor da tinta que vai reabastecer.

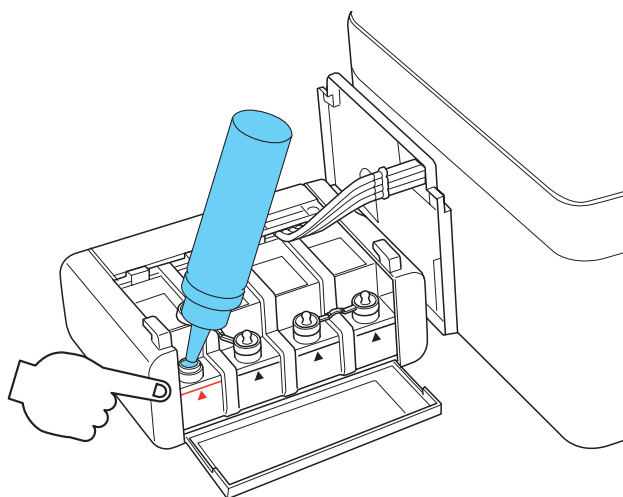
4. Remova a parte de cima da tampa, remova a tampa da garrafa de tinta, remova o selo da garrafa e depois recoloca a tampa.



Observação:

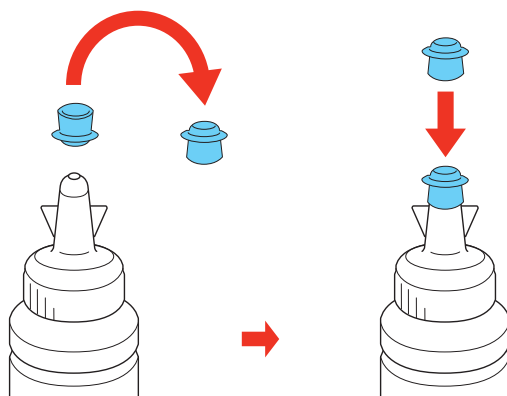
Não jogue fora a parte de cima da tampa. Se alguma tinta ficar na garrafa depois de reabastecer o tanque, use a parte de cima da tampa para selar a tampa da garrafa.

5. Reabasteça o tanque com a tinta de cor correta até a linha superior do tanque.

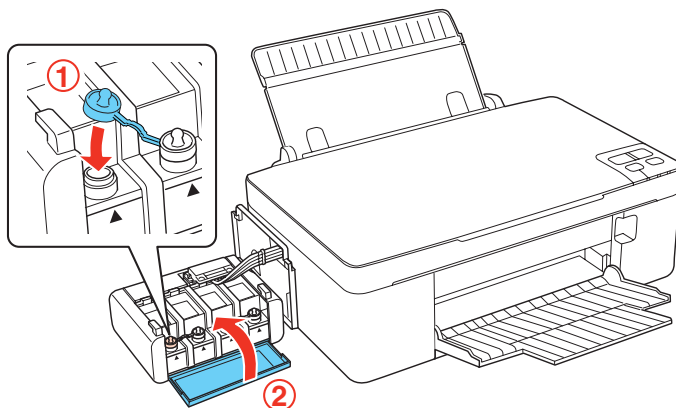


Observação:

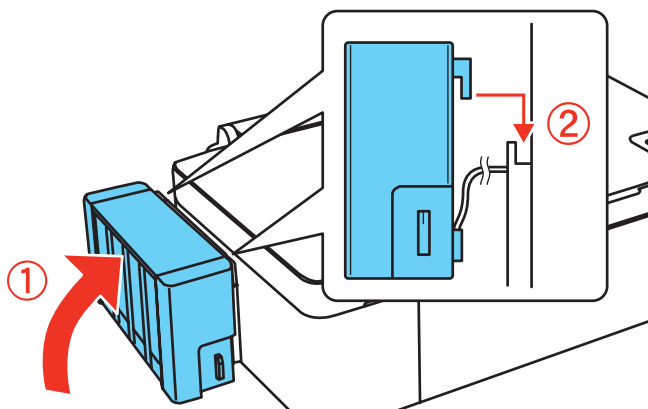
Se alguma tinta ficar na garrafa depois de reabastecer o tanque até a linha superior, recoloque a tampa firmemente e guarde a garrafa de tinta na vertical para uso posterior.




6. Coloque a tampa no tanque com firmeza e depois feche a cobertura do tanque.




7. Prenda o tanque de tinta na impressora.



Cuidado:

Certifique-se de que a trava de transporte está na posição  de impressão quando usar a impressora ou a tinta não será distribuída e você terá problemas de qualidade de impressão.

Quando transportar a impressora, coloque a trava de transporte na posição  de transporte ou a tinta poderá vazar.

8. Confirme a ID (número de identificação) indicada na garrafa de tinta e depois siga as instruções na tela do software de impressão para digitar a ID e completar o processo de reabastecimento.

Ajuste da qualidade de impressão

Se a qualidade de impressão decair, pode ser necessário executar um utilitário para limpar ou alinhar o cabeçote de impressão.

Limpeza do cabeçote de impressão

Alinhamento do cabeçote de impressão

Caso veja tinta na parte traseira do impresso, pode ser necessário limpar o caminho do papel.

Limpeza do cabeçote de impressão

Se os impressos estiverem muito claros, ou caso você veja linhas claras ou escuras neles, pode ser necessário limpar os jatos do cabeçote de impressão. A limpeza usa tinta, por isso limpe os jatos somente quando a qualidade de impressão decair.

É possível verificar se os jatos estão entupidos antes de limpá-los para não fazer uma limpeza desnecessária.

Observação:

Não será possível realizar a limpeza do cabeçote de impressão se um dos tanques estiver esgotado e pode não conseguir fazer a limpeza quando houver pouca tinta. Você precisa reabastecer o tanque primeiro.

Siga as instruções nestas seções para verificar e limpar os jatos do cabeçote de impressão:




Verificação dos jatos do cabeçote de impressão

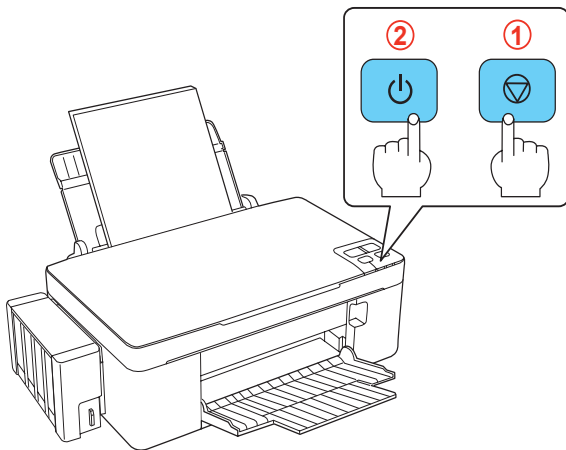
Limpeza dos jatos do cabeçote de impressão

Verificação dos jatos do cabeçote de impressão

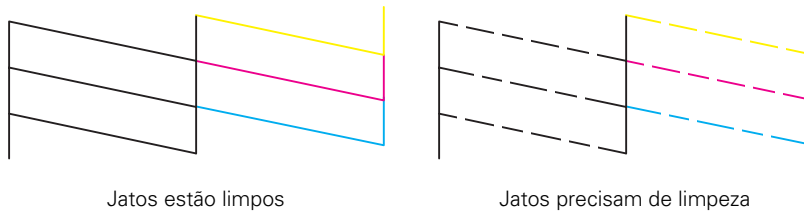
Você pode imprimir um modelo de verificação dos jatos para saber se há jatos entupidos usando os botões da impressora ou o software da mesma.

Uso dos botões da impressora

1. Coloque umas folhas de papel normal no alimentador de folhas.
2. Desligue a impressora.
3. Aperte e segure o botão  cancelar enquanto aperta o botão  de energia para voltar a ligar a impressora. Aperte e segure os dois botões até que a luz  de energia comece a piscar, então solte os botões.




4. Verifique o modelo impresso para ver se há espaços nas linhas.

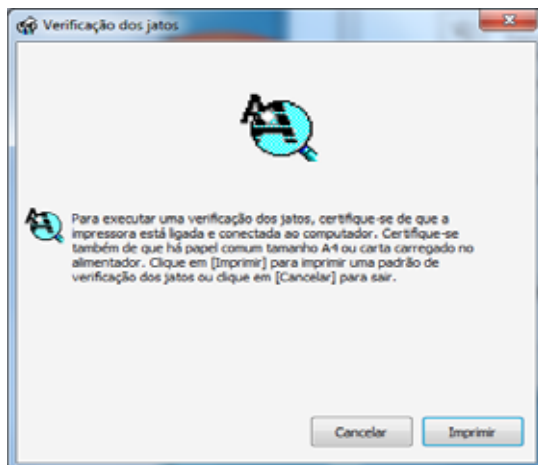


5. Se não houver espaços, o cabeçote de impressão está limpo e você pode continuar a imprimir.
Se houver espaços ou se o padrão estiver desbotado, limpe o cabeçote de impressão.

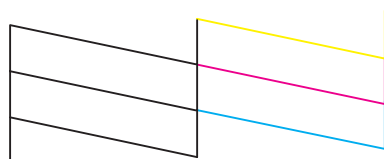
Do computador

1. Coloque umas folhas de papel normal no alimentador de folhas.
2. Clique duas vezes no  ícone da impressora na barra de tarefas do Windows e selecione **Verificação dos jatos**.

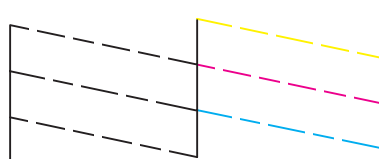
Você verá uma destas janelas:



3. Clique em **Imprimir**.
4. Verifique o modelo impresso para ver se há espaços nas linhas.



Jatos estão limpos



Jatos precisam de limpeza

5. Se não houver espaços vazios, clique em **Terminar**.


Se houver espaços ou se o padrão estiver desbotado, limpe o cabeçote de impressão.

Limpeza dos jatos do cabeçote de impressão


Se a qualidade da impressão diminuir e o modelo de verificação dos jatos indicar que os jatos estão entupidos, você pode limpar o cabeçote de impressão.

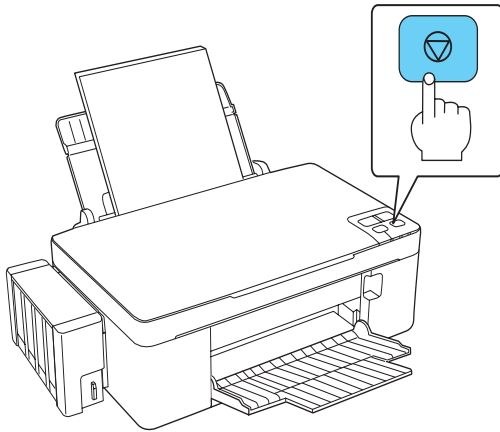
Observação:


Não será possível realizar a limpeza do cabeçote de impressão se um dos tanques estiver esgotado e pode não conseguir fazer a limpeza quando houver pouca tinta. Você precisa reabastecer o tanque de tinta primeiro.

Você pode limpar o cabeçote de impressão usando o botão  cancelar da impressora ou seu software.

Uso do botão cancelar

1. Certifique-se de que nenhuma das luzes da impressora está indicando um erro.
2. Coloque umas folhas de papel normal no alimentador de folhas.
3. Pressione e segure o botão  cancelar por pelo menos 3 segundos para iniciar o ciclo de limpeza.



A luz  de energia pisca durante o ciclo de limpeza e fica verde quando o ciclo termina.


Cuidado:

Nunca desligue a impressora durante a limpeza do cabeçote ou ela pode ser danificada.

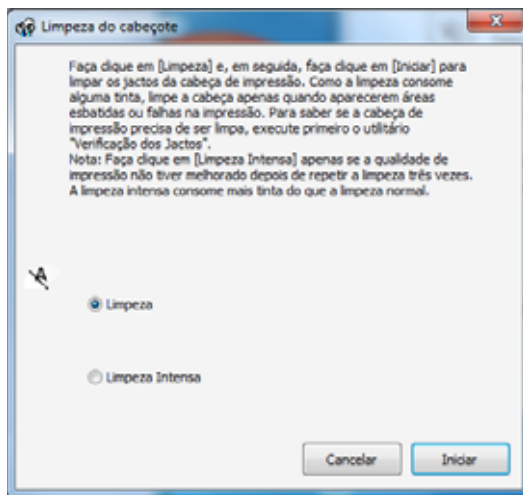
4. Execute a verificação dos jatos para confirmar se o cabeçote de impressão está limpo.

Pode ser necessário limpar o cabeçote de impressão até 3 vezes. Se a qualidade de impressão ainda não melhorar, entre em contato com a Epson.


Do computador

1. Coloque umas folhas de papel normal no alimentador de papel.
2. Clique duas vezes no  ícone da impressora na barra de tarefas e selecione **Limpeza do cabeçote**.

Você verá esta janela:




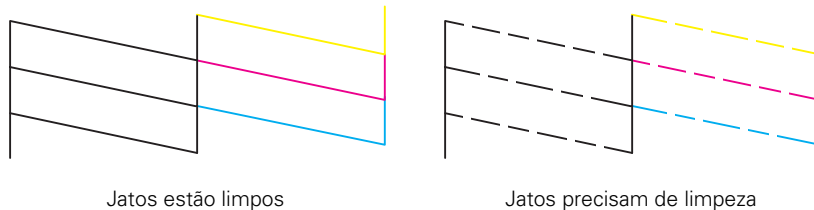
3. Clique em **Iniciar** para começar o ciclo de limpeza, que dura aproximadamente 1 minuto.

A luz  de energia pisca durante o ciclo de limpeza e fica verde quando o ciclo termina.

Cuidado:

Nunca desligue a impressora durante a limpeza do cabeçote.

- Quando a luz  de energia para de piscar e permanece acesa, você pode verificar se os jatos estão limpos; clique em **Imprimir modelo de verificação dos jatos** e clique em **Imprimir**.
- Verifique o modelo impresso para ver se há espaços nas linhas.



- Se não houver espaços vazios, clique em **Terminar**.

Se houver espaços ou se o padrão estiver desbotado, clique em **Limpar** para limpar o cabeçote outra vez.

Se não houver melhoras depois de limpar o cabeçote de impressão até 3 vezes, execute uma limpeza potente usando o utilitário de Limpeza.

Observação:


A limpeza potente consome mais tinta do que a limpeza normal. Se executar a limpeza potente quando o nível de tinta restante no tanque for baixo, a qualidade da impressão pode não melhorar completamente. Se a janela de alerta aparecer na tela do computador, você precisa clicar em **Continuar** e depois executar o utilitário de limpeza potente repetidamente ou encher o tanque de tinta e executar o utilitário de limpeza potente novamente.

Alinhamento do cabeçote de impressão


Caso as impressões apresentem aspecto granulado ou pouca nitidez, se você notar desalinhamento ou faixas verticais ou, ainda, faixas claras ou escuras, talvez seja necessário alinhar o cabeçote de impressão.

Observação:

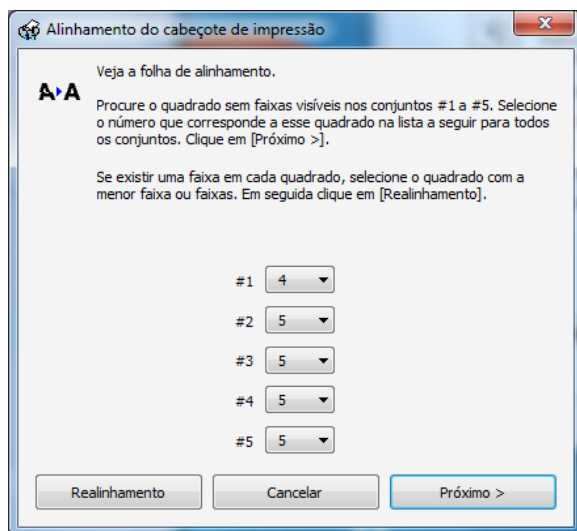
Faixas também podem aparecer na imagem se os jatos do cabeçote de impressão precisarem de limpeza.

- Coloque umas folhas de papel normal no alimentador de papel.
- Clique duas vezes no  ícone da impressora na barra de tarefas e selecione **Alinhamento do cabeçote**.
- Clique em **Próximo**, depois clique em **Imprimir** para imprimir a primeira folha de alinhamento.

Observação:

Não pressione o botão  cancelar para cancelar a impressão enquanto estiver imprimindo um modelo de teste com o utilitário de alinhamento do cabeçote.

4. Verifique o modelo de alinhamento impresso e siga as instruções na tela para escolher o número representando o melhor modelo impresso. Depois clique em **Próximo**.



Se nenhum dos modelos estiver alinhado em um ou mais dos conjuntos, escolha o mais próximo em cada conjunto e clique em **Realinhamento**. Depois imprima outra folha de alinhamento e verifique-a.


Observação:

Clique em **Cancelar** (se disponível) se desejar pular uma folha de alinhamento em particular.

5. Quando tiver terminado, clique em **Terminar**.

Limpeza do caminho do papel

Caso haja tinta no verso do impresso, você pode limpar o caminho do papel na impressora para remover o excesso de tinta.

1. Coloque umas folhas de papel normal no alimentador de folhas.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora  na barra de tarefas e selecione **Configurações da impressora**, clique na guia **Manutenção** e selecione **Limpeza da guia de papel**.
3. Clique no botão **Limpar** e siga as instruções na tela para limpar o caminho do papel.
4. Repita o processo conforme necessário até que o papel saia limpo.

Solução de problemas

Caso tenha algum problema com a utilização da impressora, veja estas seções para informações de diagnóstico e resolução de problemas:

[Busca por atualizações do software](#)

[Ferramentas para solução de problemas](#)

[Problemas e soluções](#)


[Verificação do número de número de folhas de papel alimentadas](#)

[Reinstalação do software](#)

[Para obter mais ajuda](#)

Busca por atualizações do software

É uma boa ideia visitar [o site de suporte da Epson](#) periodicamente para obter atualizações gratuitas do software da impressora.

Você pode atualizar o software manualmente selecionando **Atualização do driver** na guia **Manutenção** na janela de configurações da impressora. Ou clique em  ou **Iniciar**, selecione **Todos os Programas** ou **Programas**, selecione **EPSON**, selecione **EPSON L200 Series** e clique em **Atualização do driver**.

Ferramentas para solução de problemas

É possível diagnosticar problemas com a sua impressora se verificar as [luzes de estado no painel de controle](#).

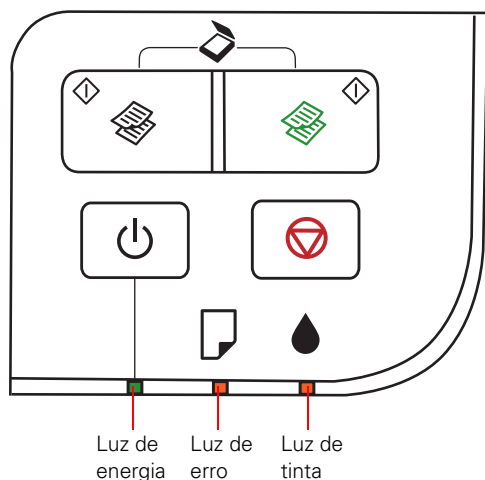
Se a luz de estado não ajudar a resolver o problema, veja as [soluções adicionais](#).

Caso precise determinar se a impressora está funcionando corretamente, [execute uma verificação da impressora](#).



Veja também:


[Problemas e soluções](#)

Verifique as luzes do equipamento



Luzes de estado	Condição / Solução
	A impressora está ligada.
	A impressora está ocupada. Espere até que a luz ⏻ de energia pare de piscar antes de desligar a impressora.
	A impressora está sendo desligada.
	Pode haver papel preso no alimentador. Abra a tampa de documentos e remova qualquer papel preso dentro dela. Consulte Papel preso .
	Pode estar faltando papel. <u>Carregue mais papel</u> no alimentador de folhas e aperte um botão de cópia para retomar a impressão. Se múltiplas folhas tiverem sido alimentadas, recarregue o papel e aperte um botão de cópia para retomar a impressão.
	O nível de tinta pode estar baixo. Você pode continuar imprimindo.
	O nível de tinta pode ter chegado ao nível mais baixo. Siga as instruções na janela do driver da impressora para <u>abastecer</u> o tanque de tinta vazio.




Luzes de estado	Condição / Solução
	<p>Erro da impressora. Veja a seção Papel preso para eliminar a obstrução e depois volte a ligar a impressora. Se o erro persistir, <u>entre em contato com a Epson</u>.</p>
	<p>Almofadas ou tubos de tinta na impressora podem ter chegado ao fim da sua vida útil. Consulte a janela do driver da impressora para obter informação detalhada de estado. <u>Entre em contato com a Epson</u> para obter peças para substituição.</p>

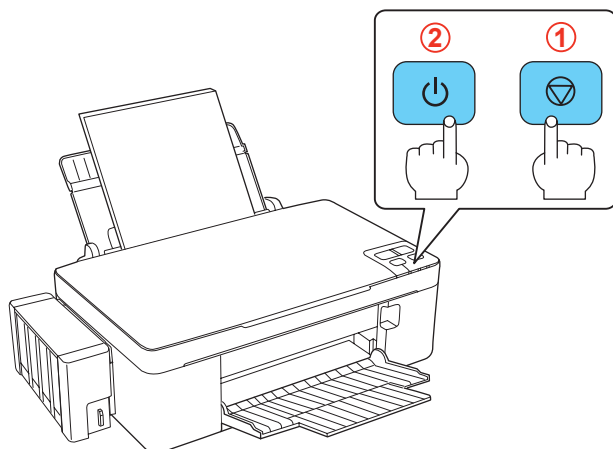
 Piscando rapidamente

■ Acesa

Como efetuar a verificação da impressora

A verificação da impressora permite que determine se a impressora está funcionando corretamente.

1. Desligue a impressora.
2. Desconecte o cabo USB.
3. Coloque papel normal no alimentador.
4. Aperte e segure o botão  cancelar enquanto aperta o botão  de energia para voltar a ligar a impressora. Aperte e segure os dois botões até que a luz  de energia comece a piscar, então solte os botões.



5. A impressora imprime um modelo de verificação dos jatos.
 - Se a página imprimir, a impressora está funcionando corretamente. O problema pode ser causado pelo computador, cabo, software ou configurações. Veja as [soluções adicionais](#) ou [reinstale o software](#).

Se o modelo impresso tiver falhas, limpe ou alinhe o cabeçote de impressão.

- Se a página não imprimir, a impressora pode ter um problema. Veja as soluções adicionais. Se essas sugestões não funcionarem, entre em contato com a Epson.

Problemas e soluções

Veja estas seções para solucionar problemas que possa ter com o produto:

Problemas de instalação

Problemas com cópias

Problemas com o papel

Problemas de digitalização

Problemas de impressão a partir do computador

Problemas de layout e conteúdo

Problemas de qualidade de impressão

Se nenhuma das soluções apresentadas aqui resolver o seu problema, entre em contato com a Epson.

Veja também:

Ferramentas para solução de problemas

Reinstalação do software

Problemas de instalação

Ruídos depois da abastecer os tanques de tinta

Problemas de instalação do software

Ruídos depois da abastecer os tanques de tinta

- Ao abastecer os tanques pela primeira vez, a impressora deverá carregar os cabeçotes de impressão por aproximadamente 20 minutos. Espere o carregamento terminar (a luz ⏻ de energia para de piscar) antes de desligar a impressora. Do contrário, o equipamento poderá carregar o cabeçote de forma inadequada e consumir tinta em excesso na próxima vez em que ligar a impressora.
- Se a impressora parar de funcionar ou de fazer barulho, mas a luz ⏻ de energia continuar a piscar após cinco minutos, desligue a impressora. Se a luz ainda estiver piscando quando voltar a ligar o equipamento, entre em contato com a Epson.

Problemas de instalação do software

- Certifique-se de que a sua impressora esteja ligada e que o cabo USB esteja conectado de forma segura nas duas extremidades. Se ainda tiver problemas, desconecte o cabo USB e siga as instruções de instalação do software no pôster *Guia de instalação*. Certifique-se também de que o sistema esteja de acordo com os requisitos especificados.
- Feche os outros programas, incluindo proteções de tela e software antivírus, e repita a instalação do software.

- No Windows, verifique se o nome da **EPSON L200 Series** está selecionado como impressora padrão e se a porta correta é exibida nas propriedades da impressora.
- Se for apresentada uma mensagem de erro ou o software não estiver instalado corretamente, é possível que você não disponha das permissões de instalação. Entre em contato com seu administrador de sistema.
- Verifique se o controlador USB está funcionando de forma adequada no Gerenciador de Dispositivos. Consulte o sistema de ajuda do Windows para obter informações detalhadas. Se isso não funcionar, entre em contato com o fabricante do computador.

Problemas com cópias

Nada imprime, apesar de a luz de energia estar ligada

A impressora emite ruídos como se estivesse imprimindo, mas nada acontece

As cópias saem cortadas

O equipamento emite ruídos depois de alguns momentos sem ser usado

Nada imprime, apesar de a luz de energia estar ligada





Efetue uma verificação da impressora. Se a página de teste imprimir, certifique-se de que o software está instalado corretamente.

A impressora emite ruídos como se estivesse imprimindo, mas nada acontece

- Veja se os jatos do cabeçote de impressão estão entupidos.
- A impressora não funcionará corretamente se estiver inclinada ou em ângulo. Coloque-a sobre uma superfície plana, estável e maior que sua base em todas as direções.

As cópias saem cortadas

Dependendo da região, o tamanho padrão do papel para cópias pode ser Carta ou A4.

- Para mudar o tamanho padrão do papel de A4 para Carta, certifique-se de que a impressora está desligada, depois pressione os botões  de energia e  cópia P&B ao mesmo tempo.
- Para mudar o tamanho padrão do papel de Carta para A4, certifique-se de que a impressora está desligada, depois pressione os botões  de energia e  cópia colorida ao mesmo tempo.

O equipamento emite ruídos depois de alguns momentos sem ser usado

A impressora está executando a manutenção de rotina.

Problemas com o papel

O papel não é alimentado corretamente

Papel preso

O papel não é ejetado ou sai amassado

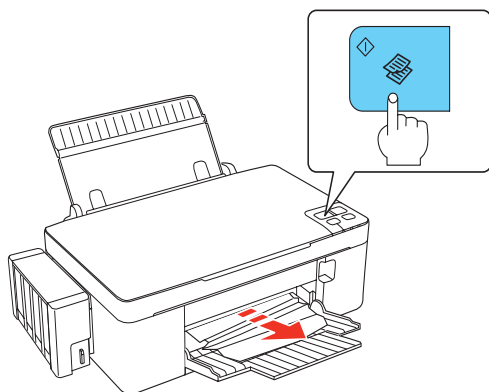
O papel não é alimentado corretamente

- Se o sistema de alimentação de papel não estiver funcionando, retire o papel do alimentador. Recoloque-o no lado direito, atrás da lingueta. Deslize a guia contra a margem esquerda do papel, mas sem apertar demais. Certifique-se de que o papel não está acima da flecha ► na guia.
- Se várias folhas forem puxadas de uma vez, retire os papéis do alimentador, abane as bordas para separar as folhas e coloque-as novamente.
- Se o papel prender quando carregar só uma ou duas folhas, tente colocar mais folhas de uma vez. No entanto, não coloque mais do que o número recomendado de folhas.
- Caso esteja imprimindo frente e verso, coloque menos folhas na impressora.
- Use folhas novas e de alta qualidade que não estejam enroladas, amassadas, velhas, ou que não sejam muito finas. Coloque o papel com a face de impressão virada para cima.
- Não coloque papel que seja muito espesso para a impressora.
- Não coloque papel com furos.

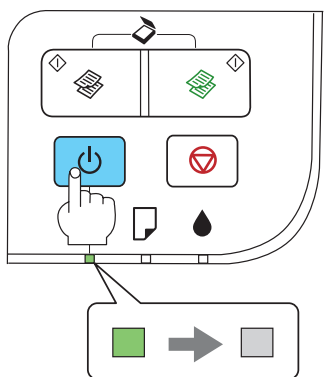
Papel preso

Se o papel estiver preso, siga estes passos:

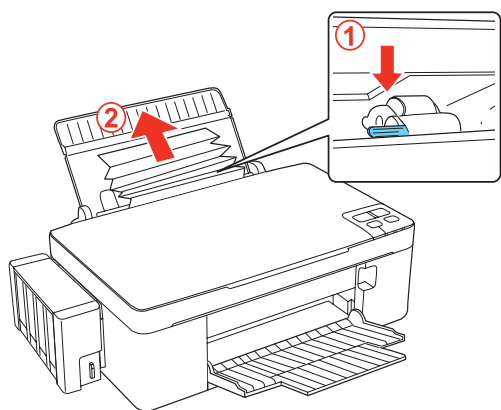
1. Cancele o trabalho de impressão, se necessário.
2. Remova cuidadosamente o papel pela bandeja de saída ou pelo alimentador de papel.
3. Se o papel ficar preso dentro da impressora, aperte um dos botões de cópia para ejetar o papel. Remova o papel preso, incluindo quaisquer pedaços rasgados. Se o erro não for eliminado e a luz de erro continuar acesa, continue com o próximo passo.



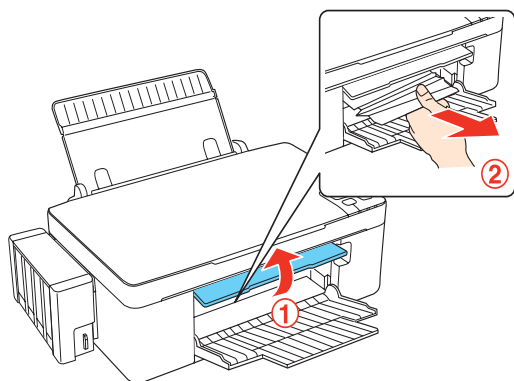
4. Aperte o botão ⏻ de energia para desligar a impressora.



5. Se ainda houver papel próximo ao alimentador, aperte a alavanca de alimentação dentro do alimentador para soltar o papel preso e remova-o cuidadosamente.




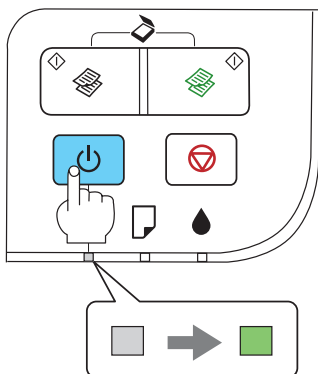
6. Levante a tampa do papel preso, remova o papel preso com cuidado e depois feche a tampa.



Cuidado:

Não puxe os tubos de tinta e não toque desnecessariamente os componentes no interior da impressora. Caso contrário, a tinta poderá vazar ou a impressora poderá ser danificada.


7. Aperte o botão  de energia para voltar a ligar a impressora.



Observação:

A impressora não funcionará corretamente se estiver inclinada ou em ângulo. Coloque-a sobre uma superfície plana, estável e maior que sua base em todas as direções.

O papel não é ejetado ou sai amassado

- Se o papel não sair completamente, é possível que o tamanho selecionado não seja o correto. Aperte o botão  cancelar e então abra a tampa da impressora e remova o papel. Selecione o tamanho correto do papel quando imprimir outra vez.
- Se a folha sair amassada, é possível que o papel esteja molhado ou seja muito fino. Coloque papel novo. Verifique se as configurações de tipo de papel coincidem com o papel que está na impressora.

Problemas de digitalização

O software do scanner não funciona corretamente

Não é possível iniciar o Epson Scan

O software do scanner não funciona corretamente

- Certifique-se de que o computador tem memória suficiente e de que ele corresponde aos requisitos de sistema para o software que está usando. Consulte a documentação do software para detalhes.
- O software do scanner pode não funcionar corretamente quando o computador está em modo de repouso. Reinicie o Epson Scan e tente escanear novamente.
- O software do scanner pode não funcionar corretamente se atualizou o seu sistema operacional, mas não reinstalou o Epson Scan.

Não é possível iniciar o Epson Scan

- Certifique-se de que a impressora está ligada.
- Verifique a conexão do cabo entre a impressora e o computador para certificar-se de que o cabo está firmemente conectado.

- O software do scanner pode não funcionar corretamente quando o computador está em modo de repouso. Reinicie o Epson Scan e tente escanear novamente.
- O scanner pode não funcionar corretamente se atualizou o seu sistema operacional, mas não reinstalou o Epson Scan.
- Certifique-se de que o Epson Scan está selecionado no seu programa de digitalização.

Problemas de impressão a partir do computador

Nada imprime, apesar de a impressora estar ligada

A impressora emite ruídos como se estivesse imprimindo, mas nada acontece

O equipamento emite ruídos depois de alguns momentos sem ser usado


O ícone da impressora não aparece na barra de tarefas do Windows

Impressão lenta


Nada imprime, apesar de a impressora estar ligada

- Certifique-se de que o cabo USB esteja conectado de forma segura nas duas extremidades e de que ele esteja de acordo com os requisitos.
- Se estiver conectando a impressora a um computador através de um hub USB, conecte a impressora à primeira linha do hub do computador. Se o software da impressora ainda assim não for reconhecido pelo computador, tente conectá-la diretamente ao computador, sem o hub USB.
- Efetue uma verificação da impressora. Se a página de teste imprimir, certifique-se de que o software está instalado corretamente.
- Remova os trabalhos de impressão que estiverem prendendo a fila no spooler do Windows.

Windows 7:

Clique em  e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Depois clique com o botão direito do mouse em **EPSON L200 Series**, selecione **Ver o que está sendo impresso**, clique com o botão direito no trabalho de impressão travado, clique em **Cancelar** e depois em **Sim**.

Windows Vista:

Clique em , selecione **Painel de Controle**, e clique em **Impressora** sob **Hardware e Sons**. Depois clique com o botão direito em **EPSON L200 Series**, selecione **Abrir**, clique com o botão direito no trabalho preso, clique em **Cancelar** e depois em **Sim**.

Windows XP:

Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e Faxes**. (Ou abra o **Painel de Controle**, selecione **Impressoras e outro Hardware**, se necessário, e depois selecione **Impressoras e Faxes**). Depois clique com o botão direito em **EPSON L200 Series**, selecione **Abrir**, clique com o botão direito no trabalho preso, clique em **Cancelar** e depois em **Sim**.

A impressora emite ruídos como se estivesse imprimindo, mas nada acontece

- Veja se os jatos do cabeçote de impressão estão entupidos.
- A impressora não funcionará corretamente se estiver inclinada ou em ângulo. Coloque-a sobre uma superfície plana, estável e maior que sua base em todas as direções.

O equipamento emite ruídos depois de alguns momentos sem ser usado

A impressora está executando a manutenção de rotina.

O ícone da impressora não aparece na barra de tarefas do Windows


Reinicie o computador. Se ainda assim o ícone  não aparecer, proceda da seguinte forma:

1. Execute um dos seguintes procedimentos:

Windows 7:

Clique em  e selecione **Dispositivos e Impressoras**.

Windows Vista:

Clique em , selecione **Painel de Controle** e clique em **Impressora** sob **Hardware e Sons**.

Windows XP:

Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e Faxes**. (Ou abra o **Painel de Controle**, selecione **Impressoras e outro Hardware**, se necessário, e depois selecione **Impressoras e Faxes**).

2. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON L200 Series** e selecione **Preferências de impressão** ou **Propriedades**.
3. Clique na guia **Manutenção**.
4. Clique no botão **Velocidade e progresso** e depois no botão **Preferências**.
5. Clique na caixa **Ícone de Atalho**. Em seguida, clique em **OK** para fechar as janelas.

Impressão lenta

Certifique-se de que o sistema esteja de acordo com os requisitos especificados. Se estiver imprimindo uma imagem em alta resolução, será necessário mais que os requisitos listados. Também será necessário:

- Liberar espaço na unidade de disco rígido ou executar o utilitário de desfragmentação.
- Fechar os programas que não esteja utilizando.
- Aumentar a memória do sistema.

Para obter uma impressão mais rápida, siga estas sugestões:

- Selecione a opção **Preto/Tons de Cinza** nas configurações da impressora se o documento não for colorido.
- No Windows, selecione **Rascunho** ou **Texto** como qualidade de impressão.
- Desative o modo Alta velocidade no software da impressora.
- Se Papel normal/Bright White Paper estiver selecionado como o tipo de papel, selecione **Modo rápido** como a qualidade de impressão.
- Verifique se as configurações de tipo de papel coincidem com o papel que está na impressora.
- Clique no botão **Velocidade e progresso** na guia **Manutenção** da janela de configurações da impressora e ative as seguintes configurações: **Cópias de alta velocidade**, **Processar sempre dados RAW**, **Modo de reprodução de página** e **Imprimir como Bitmap**. (Para obter mais

informações sobre cada uma dessas configurações, clique em **Ajuda** na janela Velocidade e Progresso.)

- Se a impressora estiver conectada a um hub USB, desconecte os dispositivos USB não utilizados.

Problemas de layout e conteúdo

Páginas são impressas em branco

Cópias são impressas em excesso

O impresso tem margens incorretas

Fotos sem margens são impressas com margem branca

Caracteres imprimem incorretamente

O tamanho e posição da imagem estão incorretos

Páginas são impressas em branco

- Certifique-se de que a **EPSON L200 Series** está selecionada como sua impressora.
- Verifique a configuração **Ignorar páginas em branco** clicando no botão **Velocidade e progresso** na janela de Manutenção do driver da impressora. Quando essa opção é selecionada, as páginas em branco não são impressas.
- Veja se os jatos do cabeçote de impressão estão entupidos.

Cópias são impressas em excesso

Verifique se a opção **Cópias** do software da impressora não está configurada para imprimir várias cópias.

O impresso tem margens incorretas

- Verifique se as configurações de papel estão corretas para o tamanho do papel que está usando no software da impressora.
- Selecione as margens adequadas ao tamanho do papel no programa de impressão.
- Utilize a opção de Pré-visualização do software da impressora para verificar as margens antes de realizar a impressão.
- Certifique-se de que o papel esteja posicionado do lado direito do alimentador.

Fotos sem margens são impressas com margem branca

- Certifique-se de que esteja imprimindo em papéis compatíveis com a impressão sem margens.
- No software da impressora, clique em Sem margens.
- Use a configuração Expansão no software da impressora para definir como a imagem se ajusta à página.
- Não selecione um tamanho de papel personalizado quando imprimir fotos sem margens.

Caracteres imprimem incorretamente

- Verifique se o cabo USB está bem conectado e se está de acordo com os requisitos. Depois tente imprimir novamente.
- Verifique se a impressora está selecionada como impressora ativa no programa de impressão.
- Caso esteja usando um hub USB ou caixa de comutação com a impressora, conecte-a diretamente ao computador.
- Desligue a impressora e ligue-a novamente.

O tamanho e posição da imagem estão incorretos

- Certifique-se de que as configurações do papel e do leiaute estão corretas para o software da impressora.
- Certifique-se de que o papel esteja posicionado do lado direito do alimentador.

Problemas de qualidade de impressão

Se o seu impresso tiver problema de qualidade, mas a imagem parecer correta na tela do computador, veja as soluções nesta seção.

O impresso tem faixas brancas ou escuras

O impresso está embaçado ou borrado

O impresso está muito claro ou tem falhas

O impresso está granulado

Há cores incorretas no impresso

O impresso está inclinado

O impresso tem faixas brancas ou escuras

- Talvez seja necessário limpar os jatos do cabeçote de impressão.
- Selecione uma opção de impressão mais alta e desative o modo Alta velocidade no software da impressora.
- Verifique se as configurações de tipo de papel coincidem com o papel que está na impressora.
- Certifique-se de que a face de impressão do papel esteja voltada para cima. Geralmente, esse é o lado mais branco ou com mais brilho.
- Certifique-se de usar tinta Epson original.
- Alinhe o cabeçote de impressão.
- Verifique se as configurações de tipo de papel coincidem com o papel que está na impressora.

O impresso está embaçado ou borrado

- Verifique se o papel não está úmido, enrolado ou se foi colocado ao contrário (a face de impressão deve estar voltada para cima).
- Use uma folha de suporte com papel especial, ou tente colocar uma folha de papel de cada vez.
- Certifique-se de que o sistema esteja de acordo com as especificações.

- Utilize papéis Epson para garantir o grau de saturação e absorção adequado das tintas originais Epson.
- Utilize tintas originais Epson.
- Alinhe o cabeçote de impressão.
- Verifique se as configurações de tipo de papel coincidem com o papel que está na impressora.
- Retire folha por folha da bandeja de coleta após a impressão.
- Evite manusear impressões em papel brilhante por algumas horas para permitir que a tinta seque por completo.
- Se a tinta manchar o verso da impressão, limpe o caminho do papel.
- Desative o modo Alta velocidade no software da impressora.
- Se estiver usando papel dupla-face e imprimindo imagens muito saturadas ou escuras no lado principal do papel, poderá notar que aparecem manchas e marcas nesse lado quando imprimir no outro. Se um dos lados do papel possuir uma imagem mais clara ou texto, imprima primeiro esse lado para eliminar marcas ou manchas.
- Talvez seja necessário limpar os jatos do cabeçote de impressão.
- A impressora não funcionará corretamente se estiver inclinada ou em ângulo. Coloque-a sobre uma superfície plana, estável e maior que sua base em todas as direções.
- Limpe o caminho do papel.

O impresso está muito claro ou tem falhas

- Talvez seja necessário limpar os jatos do cabeçote de impressão.
- Verifique se as configurações de tipo de papel coincidem com o papel que está na impressora.
- Verifique se o papel não está danificado, velho, sujo ou se foi colocado ao contrário. Se for esse o caso, coloque outra resma de papel com a face de impressão (normalmente o lado mais branco ou com mais brilho) voltada para cima. Para obter os melhores resultados, use papéis Epson originais.
- Limpe o caminho do papel.

O impresso está granulado

- Certifique-se de que a face de impressão do papel esteja voltada para cima. Geralmente, esse é o lado mais branco ou com mais brilho.
- Selecione **Opções de qualidade** ou **Qualidade de Impressão** mais alta e desative o modo **Alta velocidade** e **Econômico rápido** ou **Economia** no software da impressora.
- Selecione Photo RPM (máx. ppp) como opção de qualidade de impressão. Lembre-se de que essa opção aumenta o tempo de impressão.
- Alinhe o cabeçote de impressão.
- Talvez seja preciso aumentar a resolução da imagem ou imprimi-la em tamanho menor. Consulte a documentação do software.

Há cores incorretas no impresso



- Make sure the initial ink charging is complete.
- Certifique-se de que a trava de transporte está na posição destravada.
- Certifique-se de que Preto/Tons de cinza não está selecionado no software da impressora.
- Talvez seja necessário limpar os jatos do cabeçote de impressão.
- Caso não tenha usado a impressora por um tempo, faça uma limpeza potente.
- Tente desativar **Corrigir foto** no software da impressora.
- Tente alterar a configuração Gama no software da impressora
- As cores impressas nunca serão exatamente iguais às exibidas na tela. Entretanto, pode-se usar o sistema de gerenciamento de cores para obter o tom mais próximo possível. Experimente usar a opção ICM.
- Tente habilitar ou desabilitar a configuração **Permitir que os aplicativos efetuem a correspondência cromática ICM**. Para acessar esta configuração, clique no botão **Velocidade e Progresso** na guia Manutenção na janela de configurações da impressora.
- Para obter os melhores resultados, utilize sempre papéis Epson.

O impresso está inclinado

- Certifique-se de que a guia está apoiada no lado esquerdo do papel.
- Se estiver usando o modo **Econômico rápido** ou **Alta velocidade** no software da impressora, selecione uma opção de qualidade ou de qualidade de impressão superior.


Verificação do número de número de folhas de papel alimentadas

Você pode verificar o número de folhas de papel já alimentadas na impressora usando os botões dela.

1. Certifique-se de que nenhuma luz está indicando erros.
2. Desligue a impressora.
3. Certifique-se de que há papel tamanho A4 ou Carta carregado no alimentador.
4. Aperte e segure o botão  cancelar enquanto aperta o botão  de energia para ligar a impressora.
5. Quando a impressora ligar, solte os dois botões. A impressora imprime o número de folhas alimentadas juntamente com um padrão de verificação dos jatos.

Reinstalação do software

Se tiver um problema que requeira que reinstale o software, siga as instruções em uma destas seções.

1. Desligue a impressora.
2. Desconecte o cabo USB da impressora.
3. Clique em  ou em **Iniciar** e selecione **Programas** ou **Todos os Programas**.

4. Selecione **EPSON**, selecione **EPSON L200 Series**, depois clique em **Desinstalar software da impressora EPSON**.
Observação:
Se vir a janela de **Controle de Conta do Usuário**, clique em **Continuar** ou **Sim**. Depois vá para a próxima etapa.
5. Na janela seguinte, selecione **EPSON L200 Series** e clique em **OK**.
6. Clique em **Sim** quando aparecer a janela de confirmação e siga as instruções apresentadas na tela para desinstalar o software da impressora.
7. Abra o **Painel de controle** de Windows e selecione **Programas** (Windows 7 ou Windows Vista). Se estiver usando o Modo Clássico, clique em **Desinstalar um programa** na lista de programas. No Windows XP, clique duas vezes em **Adicionar ou remover programas**.
8. Clique em **EPSON Scan** na lista de programas instalados e clique em **Desinstalar** (Windows 7 ou Windows Vista) ou **Alterar/Remover** (WindowsXP).
9. Clique em **Seguinte** ou em **Sim** e siga as instruções apresentadas na tela para desinstalar o Epson Scan.
10. Em alguns casos, é possível que o sistema envie uma mensagem solicitando que reinicie o computador. Caso isso aconteça, escolha **Sim, quero reiniciar meu computador agora** e clique em **Terminar**.
11. Reinicie seu computador e, depois consulte o pôster *Guia de instalação* para reinstalar o software.

Para obter mais ajuda

Se precisar de ajuda adicional com a sua impressora ou com o software, entre em contato com a Epson.

A Epson oferece os seguintes serviços de suporte técnico:

Internet

Visite o [site da Epson](#) para obter soluções para problemas comuns para a L200. Você pode baixar drivers e documentação, ver conselhos para resolução de problemas e perguntas frequentes, ou mande um e-mail para Epson com suas dúvidas.

Para falar com um representante

Antes de ligar para a Epson, tenha em mãos as seguintes informações:

- Nome do produto (L200)
- Número de série do produto (localizado na parte traseira do produto)
- Comprovante de compra (como a nota da loja) e data da compra
- Configuração do computador
- Descrição do problema

Depois ligue para **0800-880-0094**

Compre suprimentos e acessórios

Você pode adquirir tintas e papéis originais da Epson com revendedores autorizados. Para localizar o mais próximo, entre em contato com a Epson, como descrito aqui.

Limpeza e transporte do produto

Caso a sua impressora fique suja ou precise ser transportada por uma certa distância, siga as instruções nestas seções:

Limpeza

Transporte

Limpeza

Para garantir o melhor desempenho da impressora, é necessário limpá-la várias vezes ao ano.

Cuidado:

Não use uma escova dura, benzina, álcool ou solvente para limpar a impressora ou você pode danificá-la. Não coloque nada em cima da tampa nem use-a como apoio para escrever, pois ela pode ficar com arranhões permanentes. Não use óleo ou outros lubrificantes dentro da impressora e não deixe água entrar nela.

1. Desligue a impressora.
2. Desconecte o cabo de alimentação.
3. Desconecte o cabo USB.
4. Remova todo o papel.
5. Use uma escova macia para limpar o alimentador.
6. Limpe o gabinete da impressora com um pano macio umedecido em detergente suave.

Transporte

Se precisar despachar a sua impressora ou transportá-la por uma distância grande, prepare-a para transporte conforme indicado:

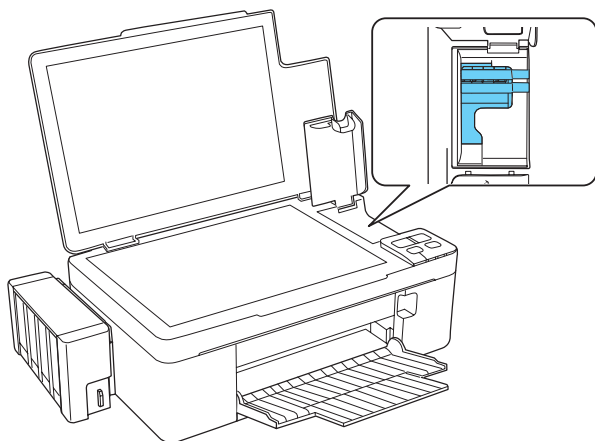
Cuidado:


Quando guardar ou transportar a impressora, evite incliná-la, colocá-la na vertical ou virá-la de cabeça para baixo; caso contrário, a tinta poderá vazar.

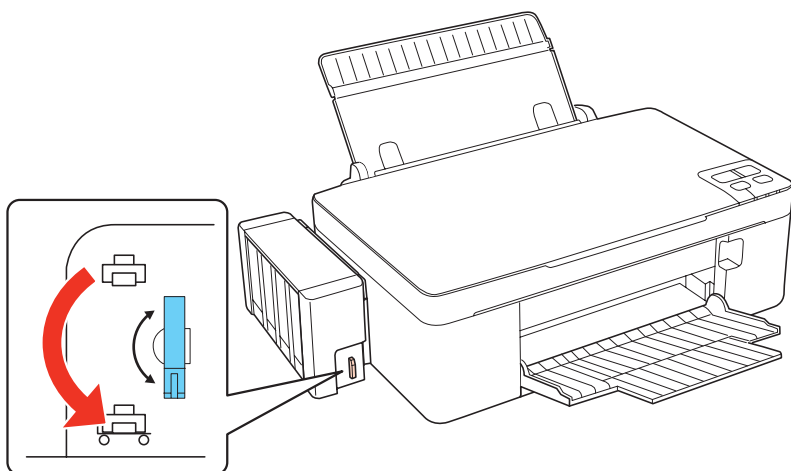
Quando guardar ou transportar a garrafa de tinta depois de remover o selo, não a incline e não a sujeite a impactos ou a mudanças de temperatura. Caso contrário, a tinta poderá vazar mesmo que a tampa da garrafa de tinta esteja firmemente no lugar. Certifique-se de manter a garrafa de tinta de pé quando apertar a tampa e tome cuidado para prevenir que a tinta vaze quando transportar a garrafa.

1. Abra a tampa de documentos e verifique se o cabeçote de impressão está no lado direito (posição inicial). Caso não esteja, ligue a impressora.
2. Desligue a impressora.
3. Desconecte todos os cabos.
4. Remova todo o papel.


5. Abra a tampa de documentos, depois abra a tampa do carro. Prenda o cabeçote de impressão com fita adesiva, como mostrado abaixo.



6. Abra a tampa do carro, depois feche a tampa de documentos.
7. Coloque a trava de transporte na posição de transporte .



8. Feche o suporte para papel e remova a bandeja de coleta.
9. Embale a impressora na caixa original, ou em uma caixa de tamanho parecido usando material de proteção para que ela não se desloque dentro da caixa.
10. Mantenha a impressora nivelada durante o transporte.

Depois de movê-la, mova a trava de transporte para a posição de impressão . Se a qualidade da impressão decair quando voltar a imprimir no novo local, limpe e alinhe o cabeçote de impressão.

Observação:

Certifique-se de remover a fita adesiva de dentro da impressora e qualquer outro material de proteção antes de imprimir.

Uso do seu produto em rede

Para usar a sua impressora em uma rede pequena de computadores, você precisa instalar o software no computador da rede, conforme necessário, e configurar a rede para impressão.

Observação:

Se desejar imprimir em uma rede de grande porte, consulte o seu administrador de rede para instruções de configuração.

Siga as instruções nestas seções para o sistema operacional de rede que estiver usando:

[Configuração em rede para Windows 7, Windows Vista e Windows XP](#)

Configuração em rede para Windows 7, Windows Vista e Windows XP

Instale o software do produto no computador ao qual ele estiver conectado. Depois siga as instruções nesta seção para compartilhá-lo e acessá-lo para impressão.


[Configuração da impressora compartilhada](#)

[Acesso à impressora compartilhada em uma rede](#)


Configuração da impressora compartilhada

1. Execute um dos seguintes procedimentos:

Windows 7:

Clique em  e depois clique em **Dispositivos e Impressoras**.

Windows Vista:

Clique em , clique em **Painel de Controle** e clique em **Impressora** sob Hardware e Sons.

Windows XP:

Clique em **Iniciar**, depois clique em **Painel de Controle** e clique em **Impressoras e outros itens de hardware** ou em **Impressoras e aparelhos de fax**.

2. Execute um dos seguintes procedimentos:

Windows 7:

Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora, clique em **Propriedades de impressoras**, clique em **Compartilhamento** e depois clique em **Opções de uso compartilhado**.

Windows Vista:

Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora, clique em **Compartilhamento** e depois clique em **Mudar opções de uso compartilhado** e clique em **Continuar**.

Windows XP:

Clique com o botão direito do mouse no ícone da sua impressora, depois clique em **Compartilhar**.

3. Clique em **Compartilhar esta impressora**, depois digite um nome para a impressora compartilhada. Não use espaços ou hífens no nome.

Observação:

Se quiser baixar automaticamente os drivers da impressora para computadores que tenham versões diferentes do Windows, clique em **Drivers Adicionais** e selecione o ambiente e o

sistema operacional dos outros computadores. Clique em **OK**, depois coloque o CD do software da impressora no CD-ROM.

4. Clique em **OK** ou em **Fechar** (se instalou drivers adicionais).


Agora você pode acessar a impressora compartilhada a partir de outros computadores na rede.

Acesso à impressora compartilhada em uma rede


Certifique-se de primeiro selecionar a L200 como impressora compartilhada.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:

Windows 7:

Clique em  e depois clique em **Dispositivos e Impressoras**.

Windows Vista:

Clique em , clique em **Painel de Controle** e clique em **Impressora** sob Hardware e Sons.

Windows XP:

Clique em **Iniciar**, depois clique em **Painel de Controle** e clique em **Impressoras e outros itens de hardware** ou em **Impressoras e fax**.

2. Execute um dos seguintes procedimentos:

Windows 7 e Windows Vista:

Clique em **Adicionar impressora**.

Windows XP:

Clique duas vezes no ícone **Adicionar impressora**. O assistente para adicionar impressora aparece. Clique em **Avançar**.

3. **Windows 7 e Windows Vista:**

Clique em **Adicionar uma impressora de rede, sem fio ou Bluetooth**, depois clique em **Seguinte**.

Windows XP:

Selecione **Impressora de rede ou impressora conectada ao outro computador**, depois clique em **Avançar**.

4. Siga as instruções na tela para completar o acesso à impressora compartilhada.

Você pode ter que colocar o CD que veio com a L200 no computador e clicar **Com Disco**.

Especificações e avisos

Para obter mais informações sobre como usar a impressora e especificações detalhadas, veja:

[Instruções de segurança importantes](#)

[Requisitos do sistema para o computador](#)

[Especificações do produto](#)

[Direitos autorais e marcas registradas](#)

Instruções de segurança importantes

Antes de usar a impressora, leia e proceda de acordo com as instruções de segurança a seguir:

[Segurança geral](#)

[Segurança da tinta](#)

[Instruções de descarte do produto](#)

[Reciclagem](#)

Segurança geral

- Não bloqueie ou cubra as aberturas de ventilação ou outras aberturas da impressora.
- Use apenas o tipo de fonte de alimentação indicado na etiqueta da impressora.
- Só use o cabo de alimentação que veio com a impressora. O uso de outro cabo pode resultar em incêndio ou choque elétrico.
- O cabo de eletricidade da impressora é para uso somente com a impressora. O uso com outro equipamento pode resultar em incêndio ou choque elétrico.
- Certifique-se de que o cabo de CA está de acordo com os padrões de segurança locais.
- Evite o uso de tomadas no mesmo circuito de copiadoras ou sistemas de ar condicionado que ligam e desligam regularmente.
- Evite tomadas elétricas controladas por interruptores ou por temporizadores automáticos.
- Mantenha o sistema de computador inteiro longe de fontes fortes de interferência eletromagnética, como alto-falantes ou bases de telefones sem fio.
- Os cabos de eletricidade devem ser colocados de forma a evitar abrasões, cortes, descascamento, amasso e torção. Não coloque objetos sobre os cabos de eletricidade e não permita que se pise ou passe por cima deles. Tenha cuidado especialmente para que todos os cabos de eletricidade fiquem retos nas extremidades e nos pontos onde entram e saem do transformador.
- Caso utilize a impressora com um cabo de extensão, verifique se a voltagem nominal total em ampères dos dispositivos conectados ao cabo não excede a voltagem nominal em ampères do mesmo. Verifique também se a voltagem nominal dos dispositivos conectados à tomada não excede a voltagem nominal da mesma.

- Nunca desmonte, modifique ou tente consertar o cabo de eletricidade, a impressora, o scanner ou opcionais por conta própria, a não ser pelo que for especificamente explicado nos guias da impressora.
- Desconecte a impressora e encaminhe-a para manutenção por profissionais qualificados sob as seguintes condições:
se o cabo de alimentação ou o plugue estiver danificado; se alguma substância líquida penetrar na unidade; se a impressora cair ou o gabinete estiver danificado; ou ainda se a impressora não funcionar corretamente ou exibir alterações significativas no desempenho. Não ajuste os controles não abordados nas instruções de uso.
- Ao conectar esta impressora a um computador ou a outro dispositivo por meio de um cabo, certifique-se de que os conectores estejam na posição correta. Cada conector tem apenas uma posição correta. Se inserir um conector de modo incorreto, poderá danificar os dispositivos conectados por meio do cabo.
- Se o plugue for danificado, substitua o cabo ou consulte um eletricista qualificado. Se o plugue tiver fusíveis, certifique-se de trocá-los por fusíveis de tamanho e classificação corretos.
- Coloque a impressora em uma superfície plana, estável e maior que sua base em todas as direções. Se colocar a impressora próxima a uma parede, deixe mais de 10 cm entre a parte traseira da impressora e a parede. O equipamento não funcionará corretamente se estiver inclinado.
- Ao transportar ou armazenar a impressora, não a incline, não a apóie em sua própria lateral e nem a vire de cabeça para baixo. Caso contrário, a tinta poderá vaziar.
- Deixe espaço atrás da impressora para cabos e espaço acima da impressora para que possa abrir a tampa de documentos completamente.
- Evite locais sujeitos a mudanças rápidas de temperatura e umidade. Além disso, mantenha a impressora longe de luz solar direta, luzes fortes ou fontes de calor.
- Não coloque ou guarde a impressora ao ar livre, próxima a excesso de sujeira, poeira, água, fontes de calor ou em locais sujeitos a choques, vibrações, alta temperatura ou umidade. Não use a impressora com as mãos molhadas.
- Utilize somente o cabo de alimentação fornecido com a impressora.
- Não coloque objetos dentro das aberturas da impressora.
- Tenha cuidado para não derramar líquidos na impressora.
- Não coloque a mão dentro da impressora durante a impressão.
- Não toque no cabo plano branco e nos tubos de tinta no interior da impressora.
- Não use produtos em aerossol dentro ou ao redor da impressora que contenham gases inflamáveis. Isso pode causar incêndio.
- Não mova o cabeçote de impressão com as mãos; caso contrário, poderá danificar a impressora.

- Sempre desligue a impressora usando o botão ⏻ de energia. Quando esse botão é apertado, a luz ⏻ de energia pisca. Não desconecte a impressora ou desligue a eletricidade da tomada até que a luz ⏻ de energia pare de piscar.
- Antes de transportar a impressora, certifique-se de que o cabeçote de impressão está na posição inicial (completamente para a direita).
- Reabasteça a tinta quando o nível estiver abaixo da linha inferior no tanque de tinta. O uso contínuo da impressora quando o nível da tinta está abaixo da linha inferior pode causar danos à impressora.
- Se não for usar a impressora por um longo período, certifique-se de desconectar o cabo de eletricidade da tomada elétrica.
- Não pressione a mesa de documentos com muita força quando colocar originais nela.

Segurança da tinta

- Mantenha as garrafas e a unidade do tanque de tinta fora do alcance das crianças. Não permita que crianças bebam dos tanques ou os manuseiem.
- Não incline ou agite a garrafa de tinta depois de remover a sua etiqueta; isso pode causar vazamento.
- Tenha cuidado para não tocar na tinta quando manusear os tanques de tinta, as tampas dos tanques, garrafas de tinta abertas ou suas tampas. Se a tinta entrar em contato com a sua pele, lave a área completamente com água e sabão. Se a tinta entrar em contato com os seus olhos, enxágue-os imediatamente com água. Se desconforto ou problemas de visão permanecerem depois de enxáguar os olhos completamente, procure um médico imediatamente.
- Depois de trazer uma garrafa de tinta de um local de armazenamento frio, aguarde pelo menos três horas para que ela alcance a temperatura ambiente antes de usá-la.
- Armazene as garrafas de tinta em um local frio e escuro.
- Quando guardar ou transportar uma garrafa de tinta depois de remover o selo, não incline a garrafa e não a sujeite a impactos ou mudanças de temperatura. Caso contrário, a tinta poderá vazar mesmo que a tampa da garrafa esteja presa firmemente no lugar. Certifique-se de manter a garrafa de tinta de pé quando apertar a tampa e tome cuidado para prevenir que a tinta vaze quando transportar a garrafa.

Instruções de descarte do produto

Este equipamento não pode ser descartado em lixo comum domiciliar. Quando for descartá-lo, favor encaminhá-lo a um Centro de Serviço Autorizado (CSA) da sua conveniência. Para encontrar seu CSA mais próximo, consulte a garantia da impressora na documentação do produto na seção dos Centros de Serviços Autorizados, ou na página **www.suporte-epson.com.br**, acessando o link de Assistência Técnica.

Reciclagem

A Epson preocupa-se com o meio ambiente e sabe que o planejamento para o futuro requer um forte compromisso ambiental. Para isso, nos empenhamos em criar produtos inovadores que são

confiáveis, eficientes e recicláveis. Produtos melhores utilizando menos recursos naturais para ajudar a garantir um futuro melhor para todos.

As embalagens deste produto —papelão, plástico, isopor e espuma— são recicláveis e podem ser entregues a cooperativas de reciclagem, postos de recolhimento de resíduos ou empresas recicladoras, para que se promova a destinação ambientalmente adequada das embalagens.

Requisitos do sistema para o computador

Para usar a impressora e o seu respectivo software, o seu computador deve atender ou exceder os requisitos indicados aqui:

O seu sistema deve ter:

- Microsoft® Windows 7, Windows Vista, Windows XP Professional x64 Edition ou Windows XP
- Porta USB 1.1 (mínimo) ou porta USB 2.0 (recomendado)
- Um cabo blindado USB “AB” de até 2 metros de comprimento. O uso de um cabo não adequadamente blindado pode causar o mau funcionamento da impressora.

Observação:

Visite o [site de suporte da Epson](#) para obter a compatibilidade e os drivers mais atuais para a impressora Epson L200 (site disponível somente em espanhol e português).

Especificações do produto

Veja estas seções para especificações detalhadas para a sua impressora:

[Impressão](#)

[Digitalização](#)

[Papel](#)

[Garrafas de tinta](#)

[Tamanho e peso](#)

[Elétricas](#)

[Ambientais](#)

[Interface](#)

Veja também:

[Requisitos do sistema para o computador](#)

[Instruções de segurança importantes](#)

Impressão

Entrada para papel

Alimentador de folhas, entrada superior

Capacidade do alimentador de folhas

Aprox. 100 folhas de 17 a 20 lb (64 a 75 g/m²)

Digitalização

Tipo do scanner

Colorido de mesa plana

Dispositivo fotoelétrico

CIS

Pixels efetivos

5,100 × 7.020 pixels a 600 ppp

Tamanho do documento

Máximo: 8,5 × 11,7 pol. (216 × 297 mm), tamanho Carta ou A4

Vidro do scanner: tamanho Carta ou A4

Resolução de digitalização

600 ppp (digitalização principal)

1200 ppp (digitalização secundária)

Resolução de saída

50 a 4800, 7200 e 9600 ppp (50 a 4800 ppp em incrementos de 1 ppp)

Dados da imagem

16 bits por pixel por cor interna

8 bits por pixel por cor externa (máximo)

Fonte de luz

LED

Papel

Use o papel sob condições normais:

Temperatura: 15 a 25 °C (59 a 77°F)

Umidade: 40 a 60% UR

Observação:

Visto que a qualidade de uma determinada marca ou tipo de papel pode ser alterada pelo fabricante em qualquer momento, a Epson não garante a qualidade dos papéis que não possuam sua marca. Faça sempre um teste com uma amostra do papel antes de adquiri-lo em grandes quantidades ou de imprimir trabalhos de grande volume.

Folhas avulsas

Tamanho

A4 (210 × 297 mm)

A6 (105 × 148 mm)

Carta (8,5 × 11 pol. [216 × 279 mm])

Ofício (8,5 × 14 pol. [216 × 357 mm])

4 × 6 pol. (102 × 152 mm)

5 × 7 pol. (127 × 178 mm)

8 × 10 pol. (203 × 254 mm)

3,5 × 5 pol. (89 × 127 mm)

Tipos de papel

Papel normal

Papéis especiais distribuídos pela Epson

Espessura

0,08 a 0,11 mm (0,003 a 0,004 pol.)

Peso

64 g/m² a 75 g/m² (17 a 20 lb)

Envelopes

Tamanho

#10 (4,1 × 9,5 pol. [105 × 241 mm])

Tipo de papel

Papel normal de qualidade bond

Peso

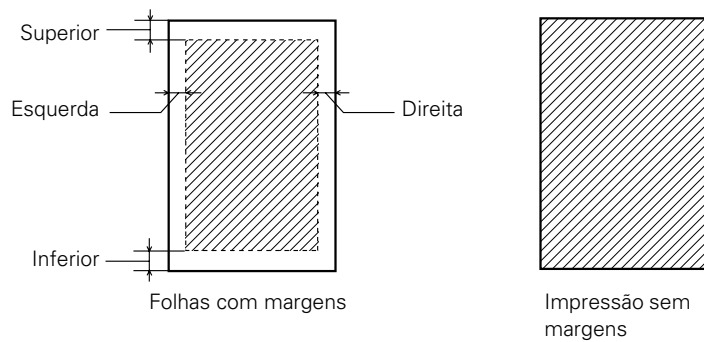
75 g/m² a 90 g/m² (20 a 24 lb)

Área de impressão

Observação:

Quando imprimir sem margens, a qualidade de impressão pode diminuir na área de impressão expandida.

Folhas avulsas



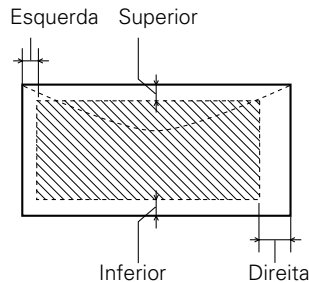
Superior: mínimo de 3 mm (0,12 pol.)

Esquerda: mínimo de 3 mm (0,12 pol.)

Direita: mínimo de 3 mm (0,12 pol.)

Inferior: mínimo de 3 mm (0,12 pol.)

Envelopes



Esquerda: mínimo de 3 mm (0,12 pol.)

Inferior: mínimo de 5 mm (0,20 pol.)

Superior: mínimo de 5 mm (0,20 pol.)

Direita: mínimo de 20 mm (0,78 pol.)

Garrafas de tinta

Cuidado:

Recomendamos o uso de garrafas de tinta genuínas da Epson. O uso de outros produtos pode afetar a qualidade da impressão e resultar em danos à impressora não cobertos pela garantia da Epson.

Para obter os melhores resultados de impressão, use a tinta antes da data impressa na embalagem.

A tinta nas garrafas que acompanham a sua impressora é usada em parte durante a instalação inicial. Para produzir impressos de alta qualidade, o cabeçote de impressão na sua impressora será completamente carregado com tinta. Esse processo intermitente consome uma quantidade de tinta e, portanto, essas garrafas podem imprimir um número menor de páginas quando comparadas com garrafas de tinta subsequentes.

O rendimento pode variar consideravelmente de acordo com as imagens impressas, as configurações de impressão, os tipos de papel, a frequência de uso e a temperatura. Para garantir que recebe a melhor qualidade de impressão e para ajudar a proteger o cabeçote de impressão, uma quantidade variável de tinta permanece no tanque depois que a mensagem pedindo que “reabasteça a tinta” aparece. O rendimento citado não inclui essa reserva.

Apesar de as garrafas de tinta poderem conter materiais reciclados, isso não afeta o funcionamento ou performance deste produto.

Cores

Ciano, Magenta, Amarelo, Preto

Números de referência e informação para encomenda

Vida da garrafa de tinta

Para obter os melhores resultados, use a tinta dentro de 6 meses depois de remover o selo da garrafa de tinta.

Temperatura

Armazenado: -20 a 40 °C (-4 a 104 °F)

1 mês a 40 °C (104 °F)

A tinta congela a -16 °C (3,2 °F)

A tinta se dissolve e pode ser utilizada após 3 horas a 25°C (77 °F)

Tamanho e peso

Tamanho

Armazenado:

Largura: 20 pol. (508 mm)

Profundidade: 12 pol. (304 mm)

Altura: 5,9 pol. (151 mm)

Em funcionamento:

Largura: 20 pol. (508 mm)

Profundidade: 18,7 pol. (475 mm)

Altura: 10,3 pol. (261 mm)

Peso (sem o cabo de eletricidade)

9,5 lb (4,3 kg)

Elétricas

Fornecimento de energia

Modelo 100 a 127 V:

100 a 127 V

Modelo 220 a 240 V:

220 a 240 V

Modelo UPS:

100 a 240 V

Voltagem de entrada

Modelo 100 a 127 V:

90 a 132 V

Modelo 220 a 240 V:

198 a 264 V

Modelo UPS:

90 a 132 V / 199 a 264 V

Intervalo de frequência nominal

50 a 60 Hz

Intervalo de frequência de entrada

49,5 a 60,5 Hz

Corrente nominal

Modelo 100 a 127 V:

0,6 A

Modelo 220 a 240 V:

0,4 A

Modelo UPS:

0,6 A

Consumo de energia

Modelo 100 a 127 V:

Cópia: Aprox. 11,5 W (ISO/IEC24712)

Modo operacional: Aprox. 3,7 W

Modo de repouso: Aprox. 1,9 W

Modo desligado: Aprox. 0,4 W

Modelo 220 a 240 V:

Cópia: Aprox. 12,0 W (ISO/IEC24712)

Modo operacional: Aprox. 3,5 W

Modo de repouso: Aprox. 1,7 W

Modo desligado: Aprox. 0,6 W

Modelo UPS:

Cópia: Aprox. 12,3 W (ISO/IEC24712)

Modo operacional: Aprox. 3,4 W

Modo de repouso: Aprox. 1,6 W

Modo desligado: Aprox. 0,5 W

Observação:

Esse produto entra em modo de suspensão após um período de desuso. O intervalo de tempo foi definido na fábrica para garantir que o produto atende às normas Energy Star de eficiência energética, e não podem ser modificados pelo consumidor.

Ambientais

Temperatura

Em funcionamento: 10 a 35 °C (50 a 95 °F)

Armazenado: -20 a 40 °C (-4 a 104 °F)

1 mês a 40 °C (104 °F)

Umidade

Em funcionamento: 20 a 80% UR

Armazenado: 5 a 85% UR

(sem condensação)

Interface

Tipo de interface

Baseado em Especificações de Barramento Serial Universal Revisão 2.0

Padrão elétrico

480 Mbps (Dispositivo de Alta Velocidade)

Tipo de conector

Uma porta tipo B

Direitos autorais e marcas registradas

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, armazenada em sistema de recuperação ou transmitida de qualquer meio ou forma, eletrônico, mecânico, fotocópia, gravação, ou outros, sem permissão por escrito da Seiko Epson Corporation. As informações aqui contidas são destinadas apenas para uso com esta impressora Epson. A Epson não é responsável por qualquer uso destas informações aplicadas a outras impressoras.

Nem a Seiko Epson Corporation nem suas subsidiárias deverão ser responsabilizadas pelo comprador deste produto ou por terceiros por danos, perdas, custos ou gastos para o comprador ou terceiros decorrentes de: acidentes, utilização indevida ou abuso deste produto; consertos ou modificações e alterações não autorizadas ou (exceto nos EUA) o não-cumprimento das instruções de utilização e manutenção da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation isenta-se da responsabilidade por danos ou problemas decorrentes da utilização de qualquer produto opcional ou suprimentos que não possuam a designação “produtos Epson originais” ou “produtos Epson aprovados” por parte da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation isenta-se da responsabilidade por danos ou problemas decorrentes da utilização de qualquer produto opcional ou suprimentos que não possuam a designação “produtos Epson originais” ou “produtos Epson aprovados” por parte da Seiko Epson Corporation.

LibTIFF

Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler

Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Aviso sobre o uso responsável de materiais protegidos por direitos autorais

A Epson encoraja cada usuário a ser responsável e respeitar as leis de direitos autorais quando usando qualquer produto Epson. Enquanto as leis de alguns países permitem cópia limitada ou reutilização de materiais protegidos por direitos autorais em certas circunstâncias, tais circunstâncias podem não ser tão abrangentes quanto algumas pessoas presumem. Entre em contato com seu conselheiro legal com quaisquer perguntas sobre leis de direitos autorais.

Marcas comerciais

Epson é uma marca registrada e Epson Exceed Your Vision é uma logomarca registrada da Seiko Epson Corporation.

RPM é uma marca registrada da Epson America, Inc.

Aviso geral: Outros nomes de produtos são utilizados neste manual somente para fins de identificação e podem ser marcas comerciais de seus respectivos proprietários. A Epson nega todo e qualquer direito sobre tais marcas.

Esta informação está sujeita a mudanças sem aviso prévio.

© 2011 Epson America, Inc.

8/11

CPD-35068R2

EPSON[®]
EXCEED YOUR VISION